

BAB V

PENUTUP

A. KESIMPULAN

Berdasarkan seluruh pembahasan di atas, maka dapat diambil kesimpulan sebagai berikut:

1. Sistem akuntansi penggajian yang diterapkan saat ini pada Yayasan Karmel Keuskupan Malang masih lemah, terdapat perangkapan tugas, kepala bagian keuangan sekaligus bertindak sebagai bendahara kantor, di unit sekolah, tata usaha dan guru merangkap tugas sebagai bendahara sekolah. Oleh karena itu dapat dikatakan pengendalian intern yang terdapat pada Yayasan Karmel belum berjalan dengan efektif.

2. Dokumen daftar gaji dan tanda terima gaji

Berkaitan dengan dokumen masih terdapat kekurangan pada daftar gaji dan tanda terima gaji yang di digunakan yayasan maupun unit sekolah yaitu dokumen daftar gaji yayasan dicetak rangkap dua, sedangkan daftar gaji baru dan tanda terima gaji yang dibuat sekolah masing- masing dibuat satu lembar.

3. Bagian yang terkait dengan sistem dan dan prosedur penggajian yayasan.

1) Bagian yang terkait:

- a) Bagian Kepegawaian
- b) Administrasi gaji
- c) Kepala Bagian Keuangan
- d) Bendahara Sekolah

Dokumen yang digunakan

a) Dokumen pendukung perubahan data karyawan.

b) Daftar gaji

c) Tanda terima gaji

d) Amplop gaji

2) Sistem penggajian

a) Prosedur pembuatan gaji

b) Prosedur penmbayaran gaji

4. Memperbaiki flowchat sistem akuntansi penggajian

Flowchat sistem akuntansi penggajian yang diterapkan masih perlu diperbaiki

B. SARAN

1. Dalam sistem akuntansi penggajian, sebaiknya perlu adanya pemisahan tugas dan wewenang yang jelas sehingga perangkatan fungsi dapat diminimalkan serta dapat meningkatkan pengendalian intern yayasan. Oleh karena itu, hendaknya yayasan menambah karyawan dibagian keuangan, disamping itu yayasan dapat menempatkan karyawan yang bekerja sesuai dengan tugas dan wewenangnya. Hal ini dimaksudkan agar beban kerja kepala bagian keuangan, bendahara unit maupun guru dapat diselesaikan.
2. Agar dapat mendukung sistem pengendalian intern atas sistem akuntansi penggajian maka pihak yayasan diharapkan dapat menyediakan anggaran

tambahan untuk menambah karyawan dibagian keuangan yang sesuai dengan tugasnya dan wewenangnya, sehingga pengendalian intern atas sistem penggajian dapat terlaksana dan tujuan yayasan dapat tercapai

3. Menambah lembar daftar gaji dan tanda terima gaji

Yayasan maupun unit sekolah sebaiknya menambah lembar daftar gaji dan tanda trima gaji. Daftar gaji sebaiknya dibuat rangkap tiga yang dimaksudkan untuk dijadikan arsip bendahara unit karya, administrasi gaji dan bendahara yayasan. Daftar gaji dan tanda terima gaji ini berguna bagi unit karya untuk mengetahui jumlah nominal yang harus dikeluarkan untuk pembayaran gaji dan bagi yayasan dapat digunakan sebagai alat kontrol karena pembayaran gaji berhubungan dengan subsidi yang dikeluarkan pihak keuskupan.

4. Memperbaiki flowchat sistem akuntansi penggajian yayasan dengan menambah lembar pada dokumen daftar gaji yang dibuat oleh yayasan, dan sekolah. Dengan penambahan dokumen ini pihak yayasan lebih mudah untuk melaksanakan pengawasan melekat.

DAFTAR PUSTAKA

- Diana, Anastasia dan Lilis, Setiawati. 2011. *Sistem Informasi Akuntansi*. Yogyakarta: CV Andi Offset.
- Mulyadi. 2001. *Sistem akuntansi*. Yogyakarta. STIE YTIE.
- Mulyadi. 2008. *Sistem Akuntansi*. Jakarta: Salemba Empat.
- Mulyadi. 2010. *Sistem akuntansi*. Jakarta: Salemba Empat.
- Narko. 2002. *Sistem Akuntansi*. Cetakan Ketiga. Yogyakarta: Yayasan Putaka Nusantara.
- Narko. 2007. *Sistem Akuntansi*. Yayasan Pustaka Nusantara. Yogyakarta.
- Rivai, Veithzal dan Sagala, Ella J. 2010. *Manajemen Sumber Daya Manusia untuk Perusahaan*. Cetakan Ketiga. Jakarta: PT Rajagrafindo Persada.
- Octavianus. 2004. *Sistem Informasi Penggajian Dan Pengupahan Pada Pabrik Engsel Jaya Makmur Malang*. Skripsi. Universitas Katolik Widya Karya Malang.
- Ryan Tri Saktiawan 2005. *Evaluasi Sistem penggajian pada PT Newmon Nusa Tenggara di Sumbawa*. Fakultas Ekonomi Universitas Gajayana Malang.
- Valentina, Helen. 2009. *Evaluasi Pengendalian Intern Sistem Penggajian Dan Pengupahan Pada Perusahaan Raket Trijaya Mandiri Malang*. Skripsi. Universitas Katolik Widya Karya Malang.
- Santoso, Yohanes. 2012. *Evaluasi Sistem dan Prosedur Penggajian dan Pengupahan Pada PT. DIOMA*. Skripsi. Universitas Katolik Widya Karya Malang.

Yayasan Karmel. 2005. *Buku kenangan 80 Tahun Yayasan Karmel Dengan Kasih Peduli Yang miskin*. Malang: Dioma.

(<http://fernando-sitohang.blogspot.com/2013/06/jurnal-akuntansi-internasional.html>)

