

**SISTEM INFORMASI AKUNTANSI SEBAGAI ALAT
PENGENDALIAN INTERN DALAM PENGGAJIAN DAN
PENGUPAHAN PADA YAYASAN PENDIDIKAN KATOLIK**

MARDI WIYATA

SKRIPSI

Diajukan Guna Memenuhi Syarat Untuk Memeroleh Gelar

Sarjana Ekonomi Pada Fakultas Ekonomi

Jurusan Akuntansi

Universitas Katolik Widya Karya Malang



Disusun Oleh :

HANDIKA MARDIANTO

NIM : 200811022

JURUSAN AKUNTANSI

FAKULTAS EKONOMI

UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA KARYA MALANG

2012

TANDA DRAFT PERSETUJUAN SKRIPSI

Nama : Handika Mardianto
NIM : 200811022
Universitas : Katolik Widya Karya Malang
Fakultas : Ekonomi
Jurusan : Akuntansi
Judul : Sistem Informasi Akuntansi Sebagai Alat
Pengendalian Intern Dalam Penggajian dan
Pengupahan Pada Yayasan Pendidikan Katolik
Mardi Wiyata

Malang,

Juni 2012

DITERIMA DAN DISETUJUI

Pembimbing I

Pembimbing

II

Drs. Tony Susanto, Ak.CPA

Dra. MAF.

Suprapti, MM

NIP : 195402121981031005

NIK : 191017

Mengetahui :

Dekan Fakultas Ekonomi

Ketua

Jurusan Akuntansi

Dra. Silvia Indrarini, M.M, AK

Dra. Lis

Lestari S.,M.Si

NIK : 193027

NIK :

188011

LEMBAR PENGESAHAN

Skripsi yang berjudul :

**SISTEM INFORMASI AKUNTANSI SEBAGAI ALAT
PENGENDALIAN INTERN DALAM PENGGAJIAN DAN
PENGUPAHAN PADA YAYASAN PENDIDIKAN KATOLIK
MARDI WIYATA**

Yang dipersiapkan dan disusun oleh :

Nama : Handika Mardianto

Nim : 200811022

Telah dipertahankan di depan dewan penguji skripsi Fakultas Ekonomi Universitas Katolik Widya Karya Malang pada tanggal : 23 Juni 2012 Dan telah memenuhi syarat untuk diterima sebagai salah satu syarat guna memperoleh gelar Sarjana Ekonomi Strata Satu (SI)

Disahkan Oleh :

Dekan Fakultas Ekonomi

Dra. Silvia Indrarini, M.M, AK

NIK : 193027

Dewan Penguji :
TANGAN

TANDA

1. Drs. Tony Susanto, Ak.CPA

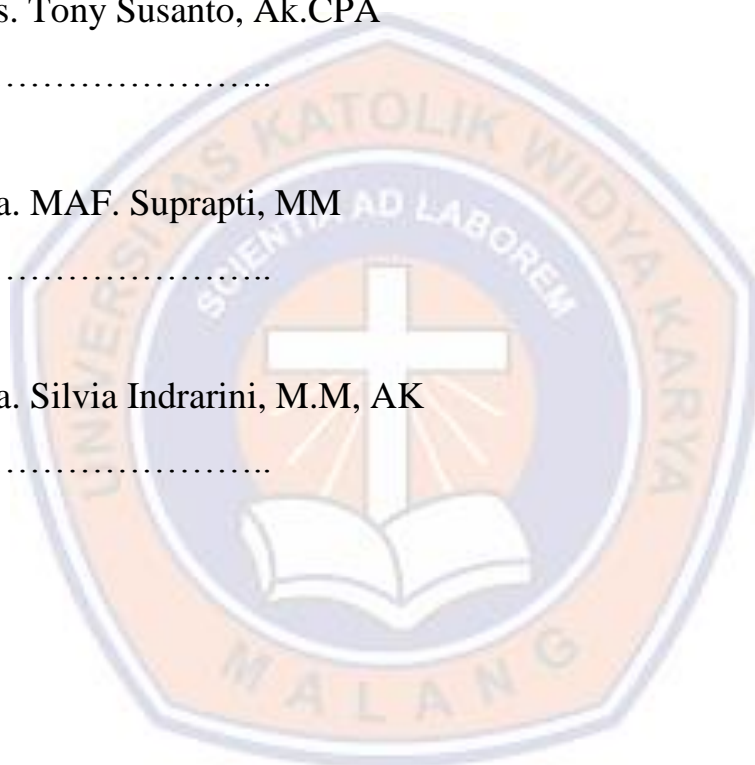
.....

2. Dra. MAF. Suprapti, MM

.....

3. Dra. Silvia Indrarini, M.M, AK

.....



PERNYATAAN BEBAS PLAGIAT

Kami yang bertandatangan di bawah ini menerangkan dengan sesungguhnya bahwa skripsi yang berjudul : Sistem Informasi Akuntansi Sebagai Alat Pengendalian Intern Dalam Penggajian dan Pengupahan Pada Yayasan Pendidikan Katolik Mardi Wiyata merupakan karya asli dari :

Nama : Handika Mardianto
NIM : 200811022
Fakultas : Ekonomi
Jurusan : Akuntansi
Universitas : Katolik Widya Karya Malang

Demikian pernyataan ini kami buat dengan sebenar – benarnya dan apabila terdapat kekeliruan kami bersedia untuk menerima sanksi sesuai dengan aturan yang berlaku.

2012

Malang, Juni

Mardianto)

(Handika

DITERIMA DAN DISETUJUI

Pembimbing I

Pembimbing II

Drs. Tony Susanto, Ak.CPA

Dra. MAF.

Suprpti, MM

NIP : 195402121981031005

NIK :

191017

Mengetahui

Dekan Fakultas Ekonomi
Akuntansi

Ketua Jurusan

Dra. Silvia Indrarini, M.M, AK

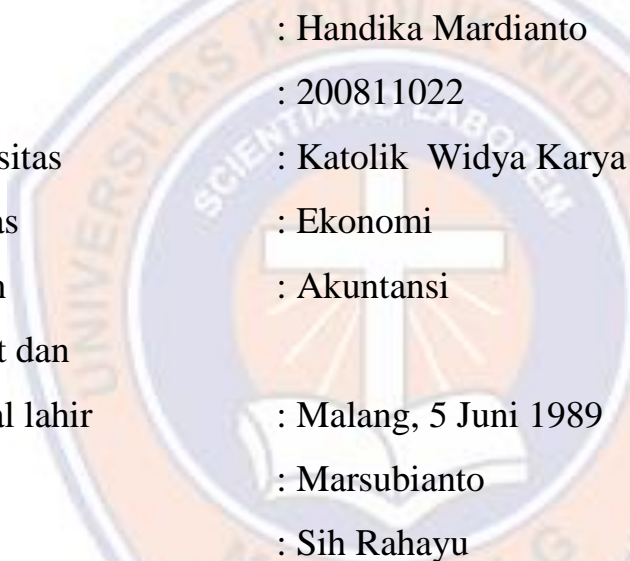
Dra. Lis Lestari

S.,M.Si

NIK : 193027

NIK : 188011

Daftar Riwayat Hidup



Nama : Handika Mardianto
NIM : 200811022
Universitas : Katolik Widya Karya
Fakultas : Ekonomi
Jurusan : Akuntansi
Tempat dan Tanggal lahir : Malang, 5 Juni 1989
Ayah : Marsubianto
Ibu : Sih Rahayu

Riwayat Pendidikan

TK : TKK Cor Jesu – Malang
SD : SDK Cor Jesu – Malang
SLTP : SMPK Cor Jesu – Malang
SMA : SMAK Cor Jesu – Malang
PT : Universitas Katolik Widya Karya Malang

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kepada Tuhan yang Maha Esa melalui Yesus Kristus PuteraNya atas segala anugerah yang senantiasa menyertai dan membimbing penulis sehingga dapat menyelesaikan skripsi dengan judul Sistem Informasi Akuntansi Sebagai Alat Pengendalian Intern Dalam Penggajian dan Pengupahan Pada Yayasan Pendidikan Katolik Mardi Wiyata. Penulisan skripsi ini disusun sebagai salah satu syarat guna memperoleh gelar Sarjana Ekonomi jurusan Akuntansi di Universitas Katolik Widya Karya Malang.

Namun demikian, penulis menyadari bahwa penulisan skripsi ini tidak akan dapat berhasil jika tidak didukung oleh banyak pihak yang sangat membantu dan memotivasi penulis dalam pengerjaannya, baik yang terlibat secara langsung maupun tidak langsung, dalam bentuk dukungan moril maupun materil. Untuk itu penulis mengucapkan banyak terima kasih kepada semua pihak, antara lain :

1. Drs. Tony Susanto, Ak.CPA selaku dosen pembimbing pertama yang telah berkenan mengarahkan dan memberi petunjuk kepada penulis selama proses pembuatan dari awal hingga akhir, Terima kasih untuk motivasi, inspirasi dan kesabarannya.
2. Dra. MAF. Suprapti,MM selaku dosen pembimbing kedua yang dengan kebesaran hati meluangkan waktu, dengan sabar membimbing serta memotivasi penulis dalam upaya menyelesaikan penulisan skripsi ini.
3. Seluruh Dosen Jurusan Akuntansi Universitas Katolik Widya Karya dan segenap staf pengajar yang telah mencurahkan segenap kemampuan dan pengetahuan dalam proses belajar mengajar selama penulisan skripsi ini.
4. Yayasan Pendidikan Katolik Mardi Wiyata yang telah mendukung penulis dalam memberi informasi selama proses penelitian

Penulis menyadari bahwa masih banyak kekurangan dalam skripsi ini, Penulis mengharapkan adanya kritik dan saran yang membangun guna

meningkatkan kualitas skripsi ini. Akhir kata, semoga skripsi ini dapat bermanfaat bagi semua pihak.

Malang, Juni 2012

Penulis

(Handika Mardianto)



**SISTEM INFORMASI AKUNTANSI SEBAGAI ALAT PENGENDALIAN
INTERN DALAM PENGGAJIAN DAN PENGUPAHAN PADA YAYASAN
PENDIDIKAN KATOLIK MARDI WIYATA**

ABSTRAKSI

Yayasan Pendidikan Katolik Mardi Wiyata merupakan yayasan yang bergerak di bidang pendidikan. Tujuan penelitian untuk mengetahui sistem informasi akuntansi sebagai alat pengendalian intern dalam penggajian dan pengupahan pada Yayasan Pendidikan Katolik Mardi Wiyata. Metode penelitian yang digunakan observasi, wawancara, dan dokumentasi. Ruang lingkup penelitian ini pada bidang sistem informasi akuntansi khususnya pada bidang penggajian dan pengupahan. Sedangkan analisis data yang digunakan analisis deskriptif yang memberikan gambaran secara jelas mengenai yayasan terutama pada sistem penggajian dan pengupahan yayasan.

Permasalahan yang ditemukan, pada bagian keuangan terdapat perangkapan fungsi, kurang lengkapnya dokumen pendukung dalam sistem penggajian dan pengupahan. Terutama pada formulir kartu jam kerja, kartu jam hadir dan rekap daftar gaji dan upah. Sebagai bukti terdapat perangkapan fungsi pada bagian pembuat daftar gaji, juga merangkap sebagai pencatat penerimaan dan pengeluaran kas, serta membuat bukti kas keluar, yang semuanya itu dikerjakan oleh bagian keuangan yaitu bendahara yayasan pusat.

Hasil analisis dari penulis, bahwa pihak yayasan perlu mengadakan perbaikan dengan melakukan penambahan pegawai bagian akuntansi, pemisahan fungsi secara tepat, merevisi flowchart sistem akuntansi penggajian dan pengupahan serta melengkapi formulir-formulir yang terkait dengan penggajian dan pengupahan. Dengan adanya sistem informasi akuntansi sebagai pengendalian intern pada sistem penggajian dan pengupahan maka dapat menghindari kecurangan maupun kesalahan dalam menghitung, mencatat dan melakukan pembayaran gaji dan upah.

Kata Kunci : Sistem informasi akuntansi, pengendalian intern penggajian dan pengupahan.

DAFTAR ISI

Halaman	
TANDA PERSETUJUAN	
SKRIPSI.....	i
LEMBAR	
PENGESAHAN.....	ii
SURAT KETERANGAN	
PENELITIAN.....	iii
LEMBAR	
PENGESAHAN.....	iii
PERNYATAAN BEBAS	
PLAGIAT.....	iv
DAFTAR RIWAYAT	
HIDUP.....	v
KATA	
PENGANTAR.....	vi
ABSTRAKSI.....	
vii	
DAFTAR	
ISI.....	viii
DAFTAR	
GAMBAR.....	x

DAFTAR

TABEL.....xi

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Masalah..... 1

B. Perumusan

Masalah.....6

C. Tujuan dan Manfaat

Penelitian.....6

1. Tujuan Penelitian

.....6

2. Manfaat

Penelitian.....7

BAB II LANDASAN TEORI

A. Penelitian

Terdahulu.....8

B. Sistem

Akuntansi.....10

C. Konsep Sistem Pengendalian

Intern.....18

D. Pengertian Gaji Dan

Upah.....22

E. Kerangka

Pikir.....45

BAB III METODE PENELITIAN

A. Jenis	
Penelitian.....	46
B. Lokasi	
Penelitian.....	46
C. Ruang Lingkup	
Penelitian.....	46
D. Jenis dan Sumber	
Data.....	46
E. Metode dan Teknik Pengumpulan	
Data.....	47
F. Metode Analisis	
data.....	48
a. Metode	
Deskriptif.....	48
b. Metode	
Kualitatif.....	48

BAB IV ANALISIS DAN INTERPRETASI DATA

A. Gambaran Umum	
Yayasan.....	50
B. Tujuan Umum dan Struktur	
Yayasan.....	57
C. Penyajian Data	
Penelitian.....	63

D. Analisis dan Interpretasi

data.....71

1. Permasalahan.....

 ..71

2. Pemecahan

 Masalah.....72

E. Hasil Yang

 Diharapkan.....81

BAB V PENUTUP

A. Kesimpulan.....

 .83

B. Saran.....

 ...84

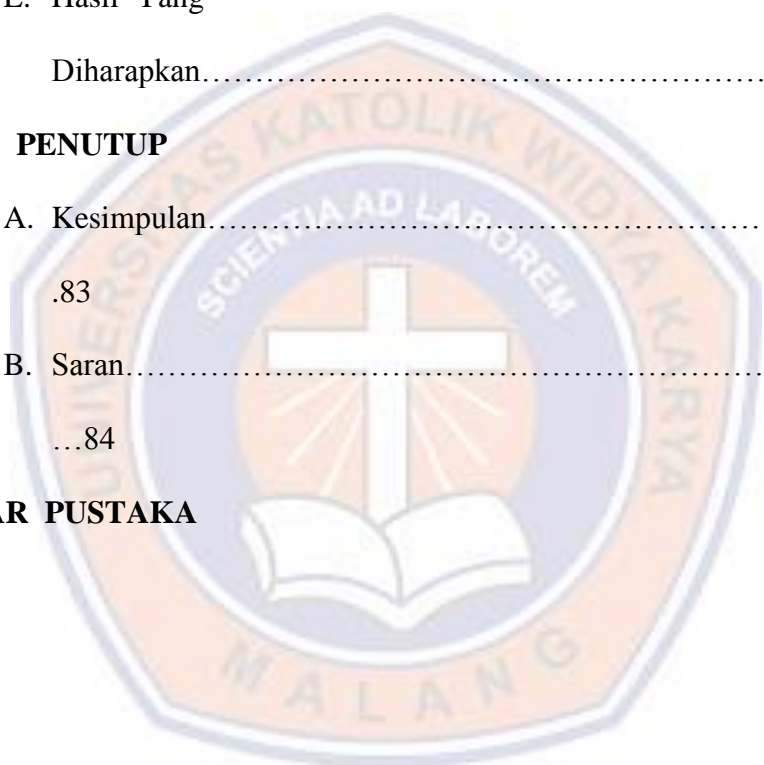
DAFTAR PUSTAKA

DAFTAR GAMBAR

Halaman

Gambar 1 *Flowchart* Sistem Akuntansi

Penggajian.....36



Gambar 2 *Flowchart* Sistem Akuntansi

Pengupahan.....40

Gambar 3 Struktur Organisasi Yayasan Pendidikan Katolik Mardi

Wiyata.....57

Gambar 4 Daftar Gaji dan Upah Yayasan Pendidikan Katolik Mardi

Wiyata.....65

Gambar 5 *Flowchart* Sistem Penggajian Yayasan Pendidikan Katolik Mardi

Wiyata.....68

Gambar 6 *Flowchart* Sistem Pengupahan Yayasan Pendidikan Katolik Mardi

Wiyata.....70

Gambar 7 Struktur Organisasi usulan Yayasan Pendidikan Katolik Mardi

Wiyata.....73

Gambar 8 *Flowchart* Sistem Penggajian usulan Yayasan Pendidikan Katolik
Mardi

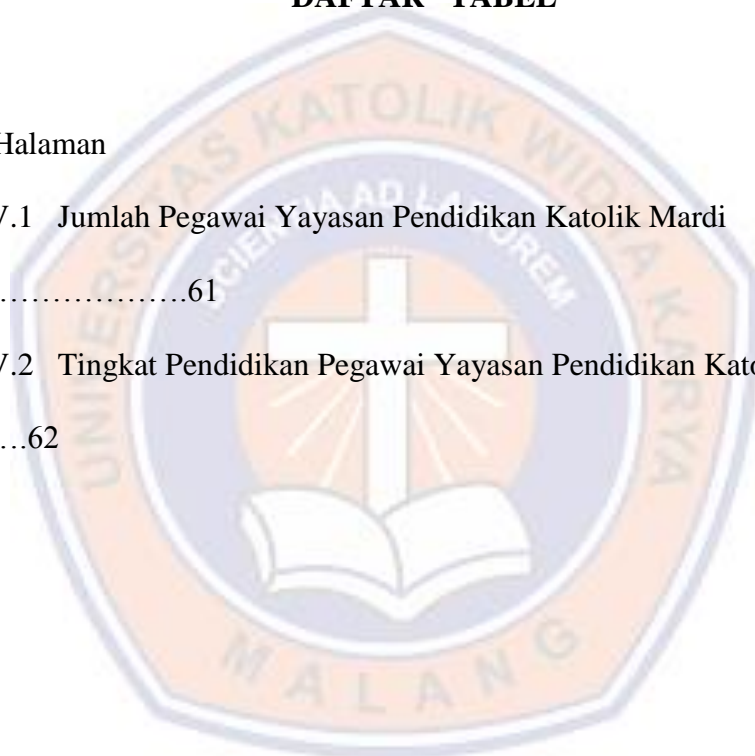
Wiyata.....
.....76

Gambar 9 *Flowchart* Sistem Pengupahan usulan Yayasan Pendidikan Katolik
Mardi

Wiyata.....
.....79

DAFTAR TABEL

Halaman	
Tabel IV.1	Jumlah Pegawai Yayasan Pendidikan Katolik Mardi
Wiyata.....	61
Tabel IV.2	Tingkat Pendidikan Pegawai Yayasan Pendidikan Katolik Mardi
Wiyata....	62



BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Masalah

Setiap perusahaan pada saat akan didirikan tentunya memiliki tujuan yang berbeda-beda, tetapi pada umumnya mempunyai tujuan untuk memperoleh laba atau keuntungan dari usaha yang dijalankan. Hal ini disebabkan karena dengan mendapatkan laba maka perusahaan baru dapat mengukur hasil yang telah diperoleh dibandingkan dengan tujuan yang telah ditetapkan. Laba yang dihasilkan oleh perusahaan secara kesinambungan tentunya akan membantu perusahaan tersebut mendapatkan berbagai peluang untuk berkembang. Sedangkan yayasan mempunyai tujuan utama atau orientasinya tidak memperoleh laba, karena yayasan didirikan untuk tujuan sosial.

Seiring dengan berkembangnya perusahaan maka dibutuhkan lebih banyak tenaga kerja yang berkualitas yang diharapkan mampu menunjang aktivitas perusahaan dalam mencapai tujuannya yaitu memperoleh laba. Banyak perusahaan dalam usaha untuk menarik tenaga kerja yang memenuhi persyaratan atau mengisi jabatan-jabatan yang kosong adalah sangat sulit jika tidak ditunjang pula dengan adanya perhatian pada kesejahteraan tenaga kerja tersebut melalui gaji dan upah yang kompetitif dengan perusahaan lain.

Gaji dan upah adalah balas jasa atau pendapatan yang dinyatakan dalam bentuk uang dan ditetapkan oleh perjanjian timbal balik atau oleh perundang-undangan atau peraturan. Pembayaranannya dilaksanakan

berdasarkan perjanjian kerja tertulis oleh perusahaan kepada tenaga kerja yang dipekerjakan untuk pekerjaan yang sudah atau akan dipekerjakan atau jasa-jasa yang sudah atau akan diberikan. Gaji dan upah sebenarnya bukanlah faktor utama yang mempengaruhi tingkat semangat kerja karyawan, tapi dalam kenyataannya masih sering terlihat bahwa selama gaji dan upah belum dirasakan cukup atau layak, maka gaji dan upah akan tetap dianggap sebagai faktor yang paling dapat menurunkan semangat kerja dan menimbulkan rasa malas sekaligus keresahan.

Kebijakan mengenai penggajian dan pengupahan yang baik bukan hanya penting pada tarif penarikan tenaga kerja saja, tetapi kebijakan mengenai kenaikan pangkat atau promosi yang baik harus menjamin pula bahwa besarnya gaji dan upah untuk tiap-tiap pekerjaan harus didasarkan pada nilai (harga) pekerjaan itu. Dengan demikian wajar apabila perusahaan memberikan perhatian yang cukup kepada kebijakan penggajian dan pengupahan yang baik.

Prosedur penggajian dan pengupahan yang baik seharusnya dijalankan dengan efektif. Untuk itu maka diperlukan informasi yang relevan sebagai sarana komunikasi yang nantinya dapat digunakan untuk pengambilan keputusan bagi pihak yang berkepentingan. Informasi merupakan kebutuhan utama manajemen dalam rangka melaksanakan fungsi-fungsi yang dihimpun kepadanya. Keberhasilan manajemen sangat dipengaruhi dan bergantung pada ketepatan informasi yang disajikan dalam berbagai bentuk laporan dimana laporan tersebut harus memberikan manfaat seoptimal mungkin dan tidak menyesatkan bagi pihak-pihak yang

membutuhkan. Manajemen membutuhkan banyak informasi agar dapat bekerja secara efisien dan efektif. Informasi yang banyak tersebut tidak mungkin seluruhnya dapat ditampung oleh manajemen. Untuk itu diperlukan suatu sistem yang dapat mendukung kebutuhan manajemen dalam mengelola perusahaan yaitu Sistem Informasi Akuntansi.

Salah satu manfaat dari Sistem Informasi Akuntansi adalah memberikan informasi tentang kegiatan-kegiatan perusahaan sehingga manajemen dapat mengambil keputusan yang penting termasuk membuat perencanaan dan pengendalian serta membantu perusahaan dalam proses penciptaan pendapatan. Mengingat pentingnya kebijakan penggajian dan pengupahan saat ini, maka diperlukan juga sistem informasi yang tepat untuk mengendalikannya. Penggajian dan pengupahan mirip unsur pengeluaran yang relatif cukup besar bagi perusahaan dan sifatnya rutin. Tidak tertutup kemungkinan terjadi penyimpangan dalam pelaksanaannya sehingga perusahaan memerlukan sarana pengendalian intern atas penggajian dan pengupahan untuk dapat mengambil tindakan koreksi setelah diketahui sebab-sebab penyimpangan yang terjadi.

Adanya sistem akuntansi yang memadai, menjadikan akuntan perusahaan dapat menyediakan informasi keuangan bagi setiap tingkatan manajemen, para pemilik atau pemegang saham, kreditur dan para pemakai laporan keuangan (stakeholder) lain yang dijadikan dasar pengambilan keputusan ekonomi. Sistem tersebut dapat digunakan oleh manajemen untuk merencanakan dan mengendalikan operasi perusahaan.

Salah satu sistem yang dapat digunakan oleh manajemen perusahaan adalah sistem akuntansi gaji dan upah. Untuk mengatasi adanya kesalahan dan penyimpangan dalam perhitungan dan pembayaran gaji dan upah maka perlu dibuat suatu sistem penggajian dan pengupahan. Sistem akuntansi gaji dan upah juga dirancang oleh perusahaan untuk memberikan gambaran yang jelas mengenai gaji dan upah karyawan sehingga mudah dipahami dan mudah digunakan.

Dalam lingkup Yayasan Mardi Wiyata, dasar penetapan gaji pokok diatur dalam buku pedoman peraturan kepegawaian Yayasan Mardi Wiyata yang terdapat dalam Bab IV tentang penggajian yang tertera dalam pasal 15 tentang dasar penetapan gaji pokok. Dalam pasal ini dikatakan bahwa: Gaji pokok guru / pegawai tetap sedapat mungkin disesuaikan dengan skala PGPNS (Pedoman Gaji Pegawai Negeri Sipil) yang berlaku, dan apabila keadaan keuangan yayasan tidak memungkinkan untuk menyesuaikan dengan skala PGPNS yang berlaku, maka pengurus yayasan dapat menetapkan berlainan dan juga guru / pegawai tetap berhak memperoleh kenaikan gaji berkala sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Sistem Informasi Akuntansi merupakan salah satu sarana bagi manajemen untuk melakukan pengendalian intern yang berkaitan dengan penggajian dan pengupahan agar pelaksanaannya dapat berjalan sesuai dengan rencana untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan sehingga sistem informasi akuntansi yang baik seharusnya diterapkan. Dengan adanya sistem informasi akuntansi yang baik diharapkan dapat

menghindari adanya penyimpangan - penyimpangan yang terjadi di perusahaan atau sebuah yayasan.

Sistem akuntansi penggajian yang terjadi di Yayasan Mardi Wiyata merupakan suatu sistem penyesuaian kenaikan berkala sesuai dengan aturan pemerintah apabila menaikkan gaji pada sektor pemerintahan yang berkaitan dengan pegawai negeri, disini manajemen Yayasan Mardi Wiyata berusaha untuk mengikuti aturan yang berlaku di sektor pemerintahan dan di terapkan kepada guru dan pegawai pada lingkup yayasan.

Berdasarkan penelitian dan wawancara dengan pihak yayasan pusat, dana penggajian dan pengupahan bersumber dari uang PSB (Penerimaan Siswa Baru). Kemudian 5% dari SPP (Setoran Pembangunan Pendidikan) disetorkan ke yayasan pusat. Baru dari yayasan pusat dikelola oleh ekonom yayasan pusat, salah satunya yaitu untuk gaji dan upah karyawan. Untuk penggajian dan pengupahan pada Yayasan ini diberikan setiap 1 (satu) bulan sekali. Dimana dalam daftar gaji terdapat potongan YaDaPen (Yayasan Dana Pensiun) sebesar 8% dari gaji dan TasPen (Tabungan Pensiun). Besar TasPen setiap bulan yaitu minimal Rp50.000 (Lima Puluh Ribu Rupiah). Untuk pengupahan, dalam yayasan ini memakai istilah honorarium. Honorarium yang dimaksud adalah gaji yang diberikan kepada karyawan baru, yang belum diangkat menjadi pegawai tetap.

Pada Yayasan Pendidikan Katolik Mardi Wiyata terutama dalam sistem penggajian dan pengupahan masih terjadi kerancuan dalam

pengendalian intern terutama dalam hal pencatatan dokumen yang seharusnya digunakan dalam sistem akuntansi gaji dan upah. Dimana pada yayasan tersebut terjadi perangkapan fungsi yaitu fungsi pembuat daftar gaji dan upah masih tergabung dengan fungsi keuangan. Serta tidak adanya kartu jam hadir, kartu jam kerja dan rekap daftar gaji dan upah. Hal tersebut mencerminkan bahwa di dalam sistem penggajian dan pengupahan pada Yayasan Pendidikan Katolik Mardi Wiyata masih terdapat kekurangan. Berdasarkan latar belakang tersebut maka peneliti memilih judul **“SISTEM INFORMASI AKUNTANSI SEBAGAI ALAT PENGENDALIAN INTERN DALAM PENGGAJIAN DAN PENGUPAHAN PADA YAYASAN PENDIDIKAN KATOLIK MARDI WIYATA.**

B. Perumusan Masalah

Sehubungan dengan latar belakang masalah tersebut, maka dapat dirumuskan permasalahan sebagai berikut :

Bagaimana Sistem Informasi Akuntansi sebagai alat pengendalian intern dalam penggajian dan pengupahan pada Yayasan Pendidikan Katolik Mardi Wiyata?

C. Tujuan dan Manfaat Penelitian

1. Tujuan Penelitian

Adapun tujuan yang hendak dicapai dalam penelitian ini adalah :

Untuk mengetahui peranan sistem informasi akuntansi sebagai alat

pengendalian intern dalam penggajian dan pengupahan pada Yayasan Pendidikan Katolik Mardi Wiyata.

2. Manfaat penelitian

a. Bagi Yayasan itu sendiri

Hasil penelitian ini dapat memberikan sumbangan pikiran dalam rangka pengambilan keputusan aktivitas yayasan dimasa mendatang, khususnya dalam pengendalian intern dalam proses penggajian dan pengupahan.

b. Bagi Penulis

Untuk menambah wawasan dan pengetahuan serta sebagai bahan perbandingan antara teori yang didapat pada saat kuliah dengan kejadian nyata, sehingga dapat memperoleh gambaran yang lebih luas mengenai sistem informasi akuntansi sebagai alat pengendalian intern dalam proses penggajian dan pengupahan.

c. Bagi Pembaca

Sebagai sumbangan pemikiran bagi pembaca yang berminat terhadap pokok permasalahan dalam tulisan ini, guna melaksanakan analisis lebih lanjut.