

**EVALUASI SISTEM INFORMASI AKUNTANSI PENERIMAAN DAN
PENGELUARAN KAS SEBAGAI ALAT PENGENDALIAN INTERNAL**

(STUDI PADA KOPERASI KASIH SEJAHTERA ABADI DESA
KEDUNGREJO KECAMATAN ROWOKANGKUNG KABUPATEN
LUMAJANG)

SKRIPSI

Diajukan Guna Memenuhi Syarat untuk Memperoleh Gelar Sarjana Akuntansi

pada Program Studi Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis

Universitas Katolik Widya Karya Malang



DISUSUN OLEH:

YOHANA MERINA

201812048

**PROGRAM STUDI AKUNTANSI
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA KARYA MALANG**

2022

**EVALUASI SISTEM INFORMASI AKUNTANSI PENERIMAAN DAN
PENGELUARAN KAS SEBAGAI ALAT PENGENDALIAN INTERNAL**

(STUDI PADA KOPERASI KASIH SEJAHTERA ABADI DESA
KEDUNGREJO KECAMATAN ROWOKANGKUNG KABUPATEN

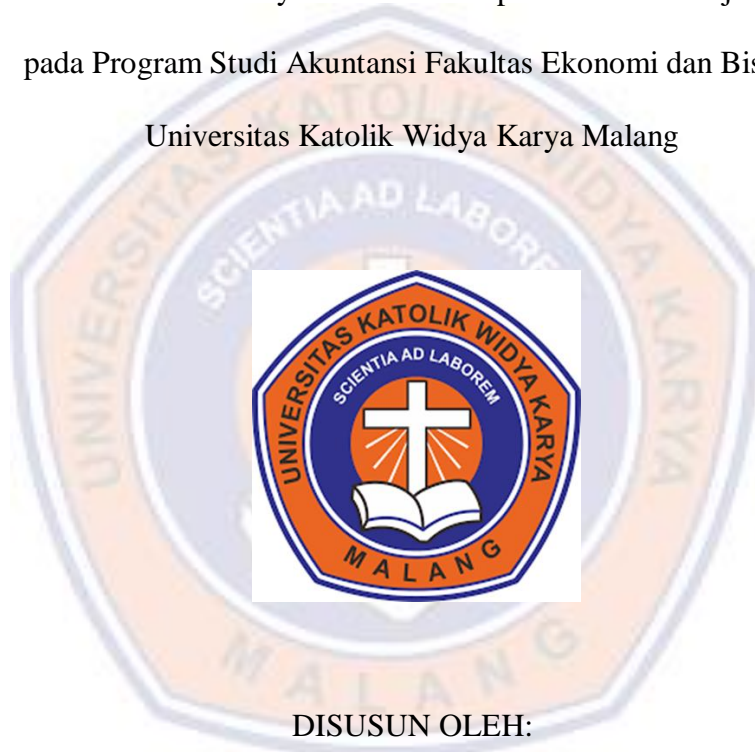
LUMAJANG)

SKRIPSI

Diajukan Guna Memenuhi Syarat untuk Memperoleh Gelar Sarjana Akuntansi

pada Program Studi Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis

Universitas Katolik Widya Karya Malang



DISUSUN OLEH:

YOHANA MERINA

201812048

PROGRAM STUDI AKUNTANSI

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA KARYA MALANG

2022

TANDA PERSETUJUAN SKRIPSI

Nama : Yohana Merina
NIM : 201812048
Perguruan Tinggi : Universitas Katolik Widya Karya Malang
Fakultas : Fakultas Ekonomi dan Bisnis
Program Studi : Akuntansi
Judul : Evaluasi Sistem Informasi Akuntansi Penerimaan dan
Pengeluaran Kas sebagai Alat Pengendalian Internal (Studi
pada Koperasi Kasih Sejahtera Abadi Desa Kedungrejo
Kecamatan Rowokangkung Kabupaten Lumajang)

Malang, 11 Juli 2022



(Yohana Merina)

DITERIMA DAN DISETUJUI:

Pembimbing I



Dr. Silvia Indrarini, M.M., Ak
NIDN. 0724076602


Pembimbing II



Galuh Budi Astuti, S.E., M.M
NIDN. 0726018502

Mengetahui:


Fakultas Ekonomi dan Bisnis
Dr. Anni Yudiasuti, M.P.
NIDN. 0701056401


Program Studi Akuntansi
Galuh Budi Astuti, S.E., M.M
NIDN. 0726018502

HALAMAN PENGESAHAN SKRIPSI

Skrripsi yang berjudul:

Evaluasi Sistem Informasi Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas sebagai Alat Pengendalian Internal (Studi pada Koperasi Kasih Sejahtera Abadi Desa Kedungrejo Kecamatan Rowokangkung Kabupaten Lumajang)

Yang dipersiapkan dan disusun oleh:

Nama : Yohana Merina

Nim : 2012812048

Telah dipertahankan di depan Dewan Penguji skripsi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Katolik Widya Karya Malang pada tanggal: 11 Juli 2022 dan telah memenuhi syarat untuk diterima sebagai salah satu syarat guna memperoleh gelar Sarjana Akuntansi Strata Satu (S-1).

Disahkan oleh:

Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis
Universitas Katolik Widya Karya Malang



DEWAN PENGUJI

1. Dr. Silvia Indrarini, M.M., Ak
NIDN. 0724076602
2. Dr. Lis Lestari S., M.Si
NIDN. 0709126102
3. Galuh Budi Astuti, S.E., M.M
NIDN. 0726018502

TANDA TANGAN

Sika
.....
Restora
.....
Gelis
.....



KOPERASI KASIH SEJAHTERA ABADI
DESA KEDUNGREJO, KECAMATAN ROWOKANGKUNG KABUPATEN LUMAJANG
BADAN HUKUM : 087/BH/XVI.11/III/2016, Tgl 28 Maret 2016

SURAT KETERANGAN PENELITIAN

Nomor : 5000/009.09/KKSA/2022

Yang bertanda tangan di bawah ini Koperasi Kasih Sejahtera Abadi menerangkan bahwa :

Nama : Yohana Merina

NIM : 201812048

Jurusan : Akutansi

Yang tersebut di atas adalah mahasiswa Fakultas Ekonomi Universitas Widya Karya Malang, yang telah melakukan penelitian berkaitan dengan tugas mata kuliah Evaluasi Sistem Informasi Akutansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Sebagai Alat Pengendalian Internal yang dimulai pada tanggal 02 April s/d 14 April 2022 di Koperasi Kasih Sejahtera Abadi.

Demikian surat keterangan ini kami berikan untuk di pergunakan sebagaimana mestinya.

Kedungrejo, 28 Juni 2022

Koperasi Kasih Sejahtera Abadi



PERNYATAAN BEBAS PLAGIAT

Saya yang bertanda tangan dibawah ini menerangkan dengan sesungguhnya bahwa skripsi saya yang berjudul Evaluasi Sistem Informasi Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas sebagai Alat Pengendalian Internal (Studi pada Koperasi Kasih Sejahtera Abadi Desa Kedungrejo Kecamatan Rowokangkung Kabupaten Lumajang) merupakan karya asli dari:

Nama : Yohana Merina
Nim : 201812048
Program Studi : Akuntansi
Fakultas : Fakultas Ekonomi dan Bisnis
Perguruan Tinggi : Universitas Katolik Widya Karya Malang

dan bukan karya plagiat baik sebagian maupun seluruhnya.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya dan apabila terdapat kekeliruan saya bersedia untuk menerima sanksi sesuai dengan aturan yang berlaku.

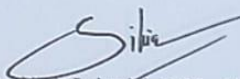
Malang, 11 Juli 2022



(Yohana Merina)

DITERIMA DAN DISETUJUI:

Pembimbing I


Dr. Silvia Indrarini, M.M., Ak
NIDN. 0724076602

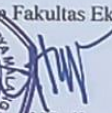
Pembimbing II


Galuh Budi Astuti, S.E., M.M
NIDN. 0726018502

Mengetahui:



Fakultas Ekonomi dan Bisnis


Dr. Anni Yudiastuti, M.P.
NIDN. 0701056401



Program Studi Akuntansi


Galuh Budi Astuti, S.E., M.M
NIDN. 0726018502

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

Nama : Yohana Merina

NIM : 201812048

Perguruan Tinggi : Universitas Katolik Widya Karya Malang

Fakultas : Fakultas Ekonomi dan Bisnis

Program Studi : Akuntansi

Tempat, tanggal lahir : Lumajang, 19 Mei 2000

Alamat : Pondok Kobong, RT 001, RW 001, Kedungrejo,
Rowokangkung, Lumajang

Nama Ayah : Apolonius Sujito

Nama Ibu : Paulina Sukarmi

Riwayat Pendidikan : 1. Tahun 2012 : Lulus SDK Santo Yohanes Sidorejo
2. Tahun 2015 : Lulus SMPK Santo Lukas Kedungrejo
3. Tahun 2018 : Lulus SMAN 01 Lumajang
4. Tahun 2018 : Terdaftar sebagai mahasiswa Program
Studi Akuntansi pada Fakultas
Ekonomi dan Bisnis Universitas
Katolik Widya Karya Malang

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Esa karena dengan rahmat dan karunia-Nya penulisan skripsi dengan judul “Evaluasi Sistem Informasi Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas sebagai Alat Pengendalian Internal (Studi pada Koperasi Kasih Sejahtera Abadi Desa Kedungrejo Kecamatan Rowokangkung Kabupaten Lumajang)” telah terselesaikan dengan baik.

Tujuan dari penulisan ini adalah untuk memenuhi syarat dalam mencapai derajat Sarjana Akuntansi pada Jurusan Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Katolik Widya Karya Malang.

Pada kesempatan ini penulis mengucapkan terima kasih kepada pihak-pihak yang telah membantu menyelesaikan penyusunan skripsi dengan menyusun laporan yaitu:

1. Ibu Dr. Silvia Indrarini, M.M, A.k. selaku Dosen Pembimbing I yang telah banyak memberikan masukan, bimbingan, dan dukungan kepada penulis.
2. Ibu Galuh Budi Astuti, S.E., M.M. selaku Dosen Pembimbing II yang telah banyak memberikan masukan, bimbingan, dan dukungan kepada penulis.
3. Pimpinan dan karyawan Koperasi Kasih Sejahtera Abadi yang telah bersedia menerima penelitian skripsi.
4. Pimpinan dan karyawan Universitas Katolik Widya Karya Malang yang telah mendukung penulis.
5. Seluruh dosen Universitas Katolik Widya Karya Malang yang telah membagikan ilmu kepada penulis selama ini.

Penulis menyadari bahwa skripsi ini jauh dari sempurna, oleh karena itu penulis selalu mengharapkan saran dan kritik yang bersifat membangun dari segenap pembaca.

Mohon maaf apabila masih banyak kekurangan baik dari penulis maupun dari skripsi ini dan semoga skripsi ini dapat berguna bagi pihak-pihak lain.

Malang, Juli 2022

Penulis

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL	
HALAMAN JUDUL	
HALAMAN PERSETUJUAN SKRIPSI	
HALAMAN PENGESAHAN SKRIPSI	
HALAMAN SURAT KETERANGAN PENELITIAN	
HALAMAN PERNYATAAN BEBAS PLAGIAT	
HALAMAN RIWAYAT HIDUP	
KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI.....	ii
DAFTAR TABEL.....	iii
DAFTAR GAMBAR.....	iv
DAFTAR LAMPIRAN.....	vi
ABSTRAKSI.....	vii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang.....	1
B. Rumusan Masalah.....	4
C. Tujuan dan Manfaat Penelitian.....	4
BAB II KAJIAN PUSTAKA.....	6
A. Kajian Penelitian Terdahulu.....	6
B. Landasan Teori.....	13
C. Kerangka Pikir.....	50
BAB III METODE PENELITIAN.....	51
A. Jenis Penelitian.....	51
B. Ruang Lingkup Penelitian.....	51
C. Lokasi Penelitian.....	51
D. Jenis dan Sumber Data.....	51
E. Metode dan Pengumpulan Data.....	52
F. Teknik Analisis Data.....	54
BAB IV ANALISIS DAN INTERPRETASI DATA.....	55
A. Gambaran Umum Perusahaan.....	55
B. Penyajian Data Penelitian.....	60
C. Analisis dan Interpretasi Data.....	78
BAB V PENUTUP.....	111
A. Kesimpulan.....	111
B. Saran.....	112
DAFTAR PUSTAKA.....	113
LAMPIRAN.....	116
LEMBAR PERSEMBAHAN.....	120

DAFTAR TABEL

1.	Tabel IV.1 Usulan Rekapitulasi Simpanan Anggota	86
2.	Tabel IV.2 Usulan Pelunasan Pinjaman Anggota.....	87
3.	Tabel IV.3 Usulan Jurnal Penerimaan Kas	87
4.	Tabel IV.4 Usulan Rekapitulasi Pinjaman Anggota	88
5.	Tabel IV.5 Usulan Jurnal Pengeluaran Kas.....	88
6.	Tabel IV.6 Usulan Jurnal Kas Harian	89
7.	Tabel IV.7 Usulan Laporan Posisi Keuangan	89
8.	Tabel IV.8 Usulan Laporan Laba/Rugi	90



DAFTAR GAMBAR

1. Gambar 1 Bagan Alir Dokumen Sistem Penerimaan Kas dari <i>Over the Counter Sale</i>	22
2. Gambar 2 Bagan Alir Dokumen Sistem Penerimaan Kas dari <i>Over the Counter Sale (Lanjutan)</i>	23
3. Gambar 3 Bagan Alir Dokumen Sistem Penerimaan Kas dari <i>COD Sale</i>	27
4. Gambar 4 Bagan Alir Dokumen Sistem Penerimaan Kas dari <i>COD Sale (Lanjutan)</i>	28
5. Gambar 5 Bagan Alir Dokumen Sistem Penerimaan Kas dari <i>Credit Card Sale</i>	31
6. Gambar 6 Bagan Alir Dokumen Sistem Penerimaan Kas dari <i>Credit Card Sale (Lanjutan)</i>	32
7. Gambar 7 Bagan Alir Dokumen Sistem Pengeluaran Kas dengan Cek	40
8. Gambar 8 Bagan Alir Dokumen Sistem Pengeluaran Kas dengan Dana Kas Kecil	44
9. Gambar 9 Kerangka Pikir	50
10. Gambar 10 Struktur Organisasi Koperasi Kasih Sejahtera Abadi.....	57
11. Gambar 11 Bagan Alir Penerimaan Kas dari Simpanan Anggota.....	65
12. Gambar 12 Bagan Alir Penerimaan Kas dari Simpanan Anggota (Lanjutan).....	66
13. Gambar 13 Bagan Alir Penerimaan Kas dari Pelunasan Pinjaman Anggota.....	67
14. Gambar 14 Bagan Alir Penerimaan Kas dari Pelunasan Pinjaman Anggota (Lanjutan).....	68
15. Gambar 15 Bagan Alir Pengeluaran Kas dari Pinjaman Anggota.....	74
16. Gambar 16 Bagan Alir Pengeluaran Kas dari Pinjaman Anggota (Lanjutan).....	75
17. Gambar 17 Bagan Alir Pengeluaran Kas dari Pinjaman Anggota (Lanjutan).....	76
18. Gambar 18 Bagan Alir Pengeluaran Kas dari Pinjaman Anggota (Lanjutan).....	77
19. Gambar 19 Usulan Struktur Organisasi Koperasi Kasih Sejahtera Abadi.....	80
20. Gambar 20 Usulan Bukti Transaksi Simpanan Anggota	84
21. Gambar 21 Usulan Bukti Transaksi Pelunasan Pinjaman Anggota.....	85
22. Gambar 22 Usulan Bukti Transaksi Pinjaman Anggota	85
23. Gambar 23 Usulan Bagan Alir Penerimaan Kas dari Simpanan Anggota.....	99
24. Gambar 24 Usulan Bagan Alir Penerimaan Kas dari Simpanan Anggota (Lanjutan).....	100
25. Gambar 25 Usulan Bagan Alir Penerimaan Kas dari Simpanan Anggota (Lanjutan).....	101
26. Gambar 26 Usulan Bagan Alir Penerimaan Kas dari Pelunasan Pinjaman Anggota	102
27. Gambar 27 Usulan Bagan Alir Penerimaan Kas dari Pelunasan Pinjaman Anggota (Lanjutan)	103

28. Gambar 28 Usulan Bagan Alir Penerimaan Kas dari Pelunasan Pinjaman Anggota (Lanjutan).....	104
29. Gambar 29 Usulan Bagan Alir Pengeluaran Kas dari Pinjaman Anggota	105
30. Gambar 30 Usulan Bagan Alir Pengeluaran Kas dari Pinjaman Anggota (Lanjutan)	106
31. Gambar 31 Usulan Bagan Alir Pengeluaran Kas dari Pinjaman Anggota (Lanjutan)	107
32. Gambar 32 Usulan Bagan Alir Pengeluaran Kas dari Pinjaman Anggota (Lanjutan)	108
33. Gambar 33 Usulan Bagan Alir Pengeluaran Kas dari Pinjaman Anggota (Lanjutan)	109



DAFTAR LAMPIRAN

1. Lampiran 1 Buku Anggota	116
2. Lampiran 2 Buku Koperasi	116
3. Lampiran 3 Buku Simpanan Anggota.....	116
4. Lampiran 4 Buku Kas	117
5. Lampiran 5 Buku Neraca dan Laba/Rugi.....	117
6. Lampiran 6 Bukti Perjanjian Pinjaman	118
7. Lampiran 7 Buku Pengajuan Pinjaman.....	118
8. Lampiran 8 Buku Pengeluaran Kas	119



**EVALUASI SISTEM INFORMASI AKUNTANSI PENERIMAAN DAN
PENGELUARAN KAS SEBAGAI ALAT PENGENDALIAN INTERNAL
(STUDI PADA KOPERASI KASIH SEJAHTERA ABADI DESA
KEDUNGREJO KECAMATAN ROWOKANGKUNG KABUPATEN
LUMAJANG**

ABSTRAK

Penelitian ini bertujuan untuk mengevaluasi sistem informasi akuntansi penerimaan dan pengeluaran kas sebagai alat pengendalian internal studi pada Koperasi Kasih Sejahtera Abadi Desa Kedungrejo Kecamatan Rowokangkung Kabupaten Lumajang. Jenis penelitian yang digunakan adalah studi kasus. Sumber data yang digunakan adalah data primer dan data sekunder, teknik pengumpulan data yang digunakan adalah observasi, wawancara, dan dokumentasi.

Masalah pada koperasi adanya perangkapan fungsi pada bendahara pengurus dengan bagian keuangan dan bagian akuntansi dan juga ketua dengan manajer koperasi, dokumen yang digunakan oleh koperasi kurang lengkap, catatan akuntansi yang digunakan oleh koperasi kurang lengkap, dan penerapan sistem informasi akuntansi penerimaan dan pengeluaran kas masih secara manual.

Hasil evaluasi dengan melakukan pemisahan fungsi bendahara pengurus, bagian keuangan, bagian akuntansi, ketua dan manajer koperasi, menambahkan dokumen yang digunakan berupa bukti transaksi simpanan anggota, pelunasan pinjaman anggota, dan pinjaman anggota. Selain itu menambahkan catatan akuntansi yang digunakan berupa rekapitulasi pinjaman anggota, pelunasan pinjaman anggota, jurnal penerimaan kas dan jurnal kas harian, dan memperbaiki prosedur sistem informasi akuntansi penerimaan dan pengeluaran kas sehingga sistem pengendalian internal koperasi akan menjadi efektif dan efisien.

**Kata Kunci: Sistem Informasi Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas,
Koperasi Kasih Sejahtera Abadi, Pengendalian Internal**