

**SISTEM INFORMASI AKUNTANSI PENCATATAN WAKTU DAN
PENGGAJIAN SEBAGAI PENGENDALIAN INTERN PADA
CV. KARYA TARUNA MALANG**

SKRIPSI

Diajukan Guna Memenuhi Syarat Untuk Memeroleh
Gelar Sarjana Ekonomi Jurusan Akuntansi
Universitas Katolik Widya Karya Malang



Disusun Oleh :
ONNY YULIANTO
NIM : 201012024

**JURUSAN AKUNTANSI
FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA KARYA MALANG
2014**

TANDA PERSETUJUAN SKRIPSI

Nama : ONNY YULIANTO
NIM : 201012024
Universitas : Katolik Widya Karya Malang
Fakultas : Ekonomi
Jurusan : Akuntansi
Judul : **SISTEM INFORMASI AKUNTANSI PENCATATAN WAKTU
DAN PENGGAJIAN SEBAGAI PENGENDALIAN INTERN
PADA CV. KARYA TARUNA MALANG**

Malang, Juli 2014

DITERIMA DAN DISETUJUI

PEMBIMBING I



Dra. Silvia Indrarini, M.M., Ak
NIK : 193027

PEMBIMBING II



Drs. Tony Susanto., Ak
NIP/NIK : 130902606



Dehan Fakultas Ekonomi

Drs. Cornelius N., MM
NIK : 185004

Mengetahui,



Ketua Jurusan Akuntansi

Drs. Lies Destari S., M.Si
NIK : 188011

Skripsi yang berjudul :

SISTEM INFORMASI AKUNTANSI PENCATATAN WAKTU DAN
PENGGAJIAN SEBAGAI PENGENDALIAN INTERN PADA
CV. KARYA TARUNA MALANG

Yang dipersiapkan dan disusun oleh :

Nama : Onny Yulianto

NIM : 201012024

Telah dipertahankan di depan Dewan Penguji Skripsi Fakultas Ekonomi Universitas Katolik Widya Karya Malang pada tanggal 02 Juli 2014 dan telah memenuhi syarat untuk diterima sebagai salah satu syarat guna memperoleh gelar Sarjana Ekonomi Strata Satu (S-1).

Disahkan Oleh :

Dekan Fakultas Ekonomi
Universitas Katolik Widya Karya Malang



Drs. Cornelius Niwadolo, M.M.
NIK : 185004

DEWAN PENGUJI

1. Dra. Silvia Indrarini, M.M., Ak
NIK : 193027
2. Dra. Lies Lestari S., M.Si
NIK : 188011
3. Dra. MAF Suprapti, M.M
NIK : 191017

TANDA TANGAN



PERNYATAAN BEBAS PLAGIAT

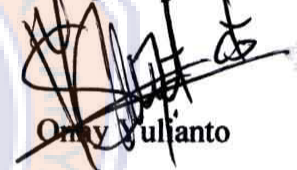
Kami yang bertanda tangan di bawah ini menerangkan dengan sesungguhnya bahwa skripsi yang berjudul SISTEM INFORMASI AKUNTANSI PENCATATAN WAKTU DAN PENGGAJIAN SEBAGAI PENGENDALIAN INTERN PADA CV. KARYA TARUNA MALANG merupakan karya asli dari :

Nama : ONNY YULIANTO
Nim : 201012024
Jurusan : Akuntansi
Fakultas : Ekonomi
Universitas : Katolik Widya Karya Malang

dan bukan karya plagiat baik sebagian maupun seluruhnya, kecuali yang secara tertulis diacu dalam naskah ini dan disebutkan dalam daftar pustaka.

Demikian pernyataan ini kami buat dengan sebenar-benarnya dan apabila terdapat kekeliruan kami bersedia untuk menerima sanksi sesuai dengan aturan yang berlaku.

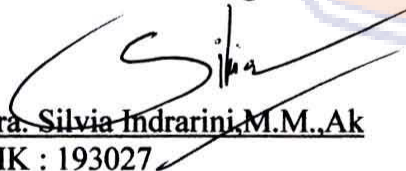
Malang, Juli 2014



Onny Yulianto

DITERIMA DAN DISETUJUI

Pembimbing I



Dra. Silvia Indrarini, M.M., Ak
NIK : 193027

Pembimbing II



Drs. Tony Susanto., Ak
NIP/NIK : 130902606

Mengetahui,



Dekan Fakultas Ekonomi
Drs. Cornelius N., MM
NIK : 185004



Ketua Jurusan Akuntansi
Dra. Dics Lestari S., M.Si
NIK : 189011

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

Nama : Onny Yulianto

NIM : 201012024

Universitas : Katolik Widya Karya Malang

Fakultas : Ekonomi

Jurusan : Akuntansi

Tempat/ Tanggal Lahir : Malang, 28 Oktober 1990

Alamat : Jl.Terusan Bendungan Wonogiri No 02
Malang

Nama Orang Tua (Ayah) : Jakobus Budi Santoso
(Ibu) : Geertruida Poernomoningsih

Riwayat Pendidikan : - SD Negeri Bunulrejo 08 Malang 2002
-SLTP Kristen Aletheia 2006
- SMA Kristen 2 YPK Malang 2010
- Perguruan Tinggi Katolik Widya Karya Malang
(2010-2014 Terdaftar Sebagai Mahasiswa Fakultas
Ekonomi)

KATA PENGANTAR

Puji Syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan banyak anugerah dan kesempatan sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi tepat waktu dengan judul “SISTEM INFORMASI AKUNTANSI PENCATATAN WAKTU DAN PENGGAJIAN SEBAGAI PENGENDALIAN INTERN PADA CV. KARYA TARUNA MALANG”.

Mulai dari proses perencanaan sampai dengan selesainya skripsi ini, penulis telah mendapat banyak bantuan baik secara materi dan moral dari berbagai pihak. Oleh karena itu, dalam kesempatan ini penulis mengucapkan banyak terima kasih kepada :

1. Ibu Dra. Silvia Indrarini, M.M., Ak, selaku Dosen Pembimbing I yang telah banyak meluangkan waktunya dalam mengarahkan dan membimbing penulis hingga akhir penyusunan skripsi.
2. Bapak Drs. Tony Susanto, Ak, selaku Dosen Pembimbing II yang telah banyak meluangkan waktunya dalam mengarahkan dan membimbing penulis hingga akhir penyusunan skripsi.
3. Bapak Daud Chamim Noer yang telah memberikan izin atas penelitian dan memberikan data-data yang diperlukan penulis dalam rangka penyusunan skripsi ini.
4. Bapak dan Ibu Dosen yang telah memberikan bekal ilmu kepada penulis selama menjalani perkuliahan di Universitas Katolik Widya Karya Malang.

Peneliti menyadari bahwa skripsi ini masih belum sempurna dan masih banyak kekurangan yang perlu dibenahi. Untuk itu, peneliti mengharapkan saran dan kritik dari pembaca demi penyempurnaan skripsi ini. Peneliti berharap skripsi ini dapat menambah wawasan dan referensi bagi para pembaca.

Malang, Juli 2014

Penulis



DAFTAR ISI

Halaman

HALAMAN JUDUL	
HALAMAN TANDA PERSETUJUAN SKRIPSI	
HALAMAN LEMBAR PENGESAHAN	
HALAMAN SURAT KETERANGAN PERUSAHAAN	
HALAMAN PERNYATAAN BEBAS PLAGIAT	
HALAMAN DAFTAR RIWAYAT HIDUP	
KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI.....	iii
DAFTAR TABEL.....	v
DAFTAR GAMBAR.....	vi
ABSTRAKSI.....	vii
BAB.I. PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang.....	1
B. Rumusan Masalah.....	4
C. Tujuan dan Manfaat.....	4
BAB II. LANDASAN TEORI	
A. Penelitian Terdahulu.....	6
B. Teori.....	8
1. Sistem Informasi.....	8

2. Penggajian dan Pengupahan.....12
3. Prosedur Penggajian Dan Pengupahan.....21

BAB III. METODE PENELITIAN

1. Jenis Penelitian32
2. Ruang Lingkup Penelitian32
3. Lokasi Penelitian.....32
4. Jenis Sumber Data.....33
5. Metode dan Teknik.....34
6. Teknik Analisa Data.....34

BAB IV. ANALISIS DAN INTERPRETASI DATA

A. Gambaran Umum Perusahaan.....36
B. Analisis dan Interpretasi Data.....65

BAB V. SIMPULAN DAN SARAN

A. Simpulan.....87
B. Saran.....88

DAFTAR PUSTAKA.....89

DAFTAR TABEL

Tabel IV. 1 : Jumlah Karyawan menurut Jenis Kelamin, Status Karyawan,
dan Jumlah Karyawan.....46

Tabel IV. 2 : Kualitas Pendidikan Karyawan.....46



DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. Sistem Informasi Akuntansi Penggajian.....	30
Gambar 2. Kerangka Pikir.....	31
Gambar 3. Struktur Organisasi Perusahaan Konstruksi	40
Gambar 4. <i>Flowchart</i> Sistem Penggajian Perusahaan	55
Gambar 5. <i>Flowchart</i> Sistem Pengupahan Perusahaan	59
Gambar 6. <i>Check Lock Card</i> (Kartu Presensi) Perusahaan	62
Gambar 7. Rekap Gaji Karyawan dan Buruh Tetap	63
Gambar 8. Rekap Daftar Upah Mandor dan Buruh Tidak Tetap	64
Gambar 9. Usulan Struktur Organisasi Perusahaan	68
Gambar 10. Usulan <i>Flowchart</i> Sistem Penggajian	76
Gambar 11. Usulan <i>Flowchart</i> Sistem Pengupahan	82

**SISTEM INFORMASI AKUNTANSI PENCATATAN WAKTU DAN
PENGGAJIAN SEBAGAI PENGENDALIAN INTERN PADA
CV. KARYA TARUNA MALANG**

ABSTRAKSI

Oleh : Onny Yulianto

Perusahaan kontruksi dan bangunan karya taruna adalah perusahaan yang bergerak dibidang jasa pembangunan. Dalam penelitian ini adalah meneliti tentang Sistem Informasi Akuntansi Pencatatan Waktu dan Penggajian Sebagai Pengendalian Intern. Tujuan penelitian untuk mengetahui kerja dari Sistem Informasi Akuntansi Pencatatan Waktu dan Penggajian Sebagai Pengendalian Intern. Permasalahan yang dihadapi adalah system dan prosedur yang berjalan kurang dengan baik yang diakibatkan oleh terjadinya manipulasi data untuk menggaji serta mengupah para karyawan, buruh tetap, dan buruh tidak tetap.

Jenis penelitian ini adalah studi kasus dan jenis data primer dan data sekunder. Ada dua metode dalam pengumpulan data yaitu studi pustaka dan studi lapangan. Berdasarkan data-data yang diperoleh maka teknik analisis data yang digunakan adalah analisis data deskriptif kualitatif.

Hasil analisis dari permasalahan ini, ialah dengan menambahkan pengawas independen baik di kantor maupun di proyek untuk mengawasi serta memeriksa secara langsung pencatatan waktu para pekerja agar sistem dan prosedur dapat berjalan dengan baik sehingga tidak ada yang memanipulasi data dan pada akhirnya kecurangan serta kerugian pada perusahaan dapat dihindari.

Kata kunci : Sistem Penggajian Dan Penggupahan, Manipulasi Check Lock Card Dan Lembar Presensi

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Pada era globalisasi saat ini banyak persaingan antar perusahaan ketat seiring dengan kemajuan teknologi yang semakin canggih dan cepatnya mendapatkan informasi. Perusahaan yang memiliki tujuan memenuhi kebutuhan akan barang dan jasa bagi para konsumen harus mampu bertahan dan bersaing dengan perusahaan lain. Apabila suatu perusahaan mampu mewujudkan tujuannya untuk memperoleh laba yang optimal, maka perusahaan akan dapat mensejahterahkan karyawannya dalam memberikan gaji yang sesuai dengan pekerjaan yang telah dilakukan. Untuk dapat memperoleh laba yang optimal tersebut, maka manajemen harus dapat memanfaatkan factor produksi yang dimiliki perusahaan secara efektif dan efisien.

Sebuah informasi yang relevan dan akurat sangat dibutuhkan untuk mewujudkan pemanfaatan faktor produksi yang efektif dan efisien. Salah satu informasi yang dibutuhkan oleh perusahaan adalah informasi keuangan. Informasi keuangan pada suatu perusahaan sangat dibutuhkan oleh berbagai pihak, antara lain adalah pihak intern perusahaan, dan pihak ekstern perusahaan. Bagi pihak intern perusahaan, informasi keuangan dipakai untuk mengetahui posisi keuangan perusahaan, mengawasi seluruh kegiatan perusahaan. Sedangkan bagi pihak ekstern perusahaan, informasi keuangan dipakai sebagai bahan pertimbangan untuk mengetahui bagaimana posisi keuangan perusahaan secara keseluruhan.

Untuk memenuhi kebutuhan akan informasi keuangan, perusahaan perlu menyusun suatu sistem informasi akuntansi yang dapat menghasilkan informasi bagi pihak-pihak yang membutuhkan. Sistem informasi akuntansi yang disusun hendaknya mengandung prinsip-prinsip dan teknik pengendalian intern agar informasi yang dihasilkan dapat dipercaya keberadaannya. Sistem informasi akuntansi juga harus membantu manajemen dalam pengendalian perusahaan.

Secara umum dapat dikatakan bahwa informasi yang objektif akan mendukung efisiensi. Demikian pula dengan sistem informasi akuntansi, apabila disajikan dengan bertolak pada sistem yang handal tentu akan menghasilkan informasi yang objektif. Oleh sebab itu, penugasan penyusunan sistem informasi akuntansi hendaknya selalu dilaksanakan dengan satu tujuan, yaitu agar informasi yang dihasilkan mempunyai informasi yang objektif sehingga bagi perusahaan yang menggunakan informasi tersebut akan dapat mengambil keputusan dengan tepat.

Sistem informasi akuntansi juga berperan sebagai pengaman harta kekayaan perusahaan. Dengan adanya unsur-unsur pengendalian atau pengecekan dalam sistem akuntansi, berbagai kecurangan, penyimpangan dan kesalahan dapat dihindarkan atau dilacak sehingga dapat diperbaiki.

Salah satu sistem informasi akuntansi yang diperlukan perusahaan adalah sistem akuntansi pencatatan waktu dan pengajian karyawan. Mengingat karyawan adalah salah satu factor produksi, maka setiap perusahaan pastilah memiliki karyawan. Karyawan sebagai sumber daya manusia dalam perusahaan tentu memiliki

tingkat keahlian dan pendidikan yang berbeda-beda. Semakin besar perusahaan, maka semakin banyak jumlah karyawan yang dibutuhkan. Jumlah karyawan yang banyak dapat diorganisasikan dengan baik sehingga dapat memberikan kontribusi yang maksimal bagi perusahaan.

Di dalam sistem informasi akuntansi terdapat prosedur personalia yaitu prosedur sejak dibutuhkan karyawan baru sampai dengan diterbitkannya surat perjanjian kerja untuk memasukkan nama-nama karyawan dalam daftar gaji. Prosedur pencatatan waktu telah mencakup langkah-langkah yang dilakukan untuk mencatat waktu kerja karyawan yang akan digunakan sebagai dasar perhitungan gaji dan upah.

Dengan adanya sistem informasi akuntansi pencatatan waktu dan penggajian tentu dapat mempermudah perusahaan untuk mengorganisasi karyawan dalam menerima imbalan atas pekerjaan yang mereka lakukan. Sistem dan prosedur pencatatan waktu adalah sebagai dasar penentuan besarnya gaji dan upah. Pencatatan waktu sangat diperlukan oleh perusahaan. Baik pencatatan waktu hadir serta pencatatan waktu kerja, karena dapat menghindari kemungkinan kesalahan atau kecurangan yang telah dilakukan oleh perusahaan. Pencatatan waktu hadir dan waktu kerja merupakan bagian yang menentukan untuk gaji dan upah, supaya jumlah gaji yang diterima benar-benar jumlah yang dikeluarkan oleh bagian yang bersangkutan.

Mengingat begitu pentingnya peranan sistem informasi akuntansi pencatatan waktu dan penggajian dalam suatu perusahaan, maka sistem akuntansi yang disusun

harus efektif dan efisien dalam kaitanya dengan masalah penggajian untuk mendukung pengendalian intern perusahaan.

Berdasarkan uraian tersebut, maka penulis tertarik untuk mengambil judul:

“SISTEM INFORMASI AKUNTANSI PENCATATAN WAKTU DAN PENGGAJIAN SEBAGAI PENGENDALIAN INTERN PADA CV. KARYA TARUNA MALANG”.

B. Rumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang tersebut, maka rumusan masalah dalam penelitian ini adalah: “Bagaimana Peranan Sistem Informasi Akuntansi Pencatatan Waktu dan Penggajian pada Perusahaan Kontruksi Dan Bangunan CV. Karya Taruna Malang ?”.

C. Tujuan dan Manfaat Penelitian

1. Tujuan Penelitian

Berdasarkan perumusan masalah tersebut, maka tujuan penelitian ini adalah untuk mengetahui sistem informasi akuntansi pencatatan waktu dan penggajian pada perusahaan kontruksi dan bangunan CV. Karya Taruna Malang.

2. Manfaat Penelitian

a. Bagi Peneliti

Dapat menambah serta mengembangkan ilmu pengetahuan dibidang ilmu akuntansi yang khususnya dalam materi sistem informasi pencatatan waktu dan penggajian.

b. Bagi Perusahaan

Hasil dari penelitian dapat menjadi bahan masukan bagi perusahaan dalam memperbaiki serta melaksanakan pencatatan waktu dan penggajian pada karyawan perusahaan dan sebagai bahan pertimbangan objektif bagi perusahaan dalam mengambil keputusan untuk memecahkan masalah-masalah yang berhubungan dengan sistem akuntansi penggajian.

c. Bagi Pembaca

Hasil penelitian dapat digunakan sebagai sumber informasi dan pengetahuan khususnya pada sistem akuntansi pencatatan waktu dan penggajian.

