

**EVALUASI SISTEM INFORMASI AKUNTANSI PENJUALAN TUNAI  
DAN PENERIMAAN KAS SEBAGAI PENGENDALIAN INTERNAL  
PADA APOTEK FENSA FARMA KLAYATAN MALANG**

**SKRIPSI**



**DISUSUN OLEH:**

**VERONIKA SERLINCE LIPUS**

**202012037**

**PROGRAM STUDI AKUNTANSI**

**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS**

**UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA KARYA MALANG**

**2024**

**EVALUASI SISTEM INFORMASI AKUNTANSI PENJUALAN TUNAI  
DAN PENERIMAAN KAS SEBAGAI PENGENDALIAN INTERNAL  
PADA APOTEK FENSA FARMA KLAYATAN MALANG**

**SKRIPSI**

**Diajukan Guna Memenuhi Syarat Untuk Memperoleh Gelar Sarjana  
Akuntansi Pada Program Studi Akuntansi Fakultas Ekonomi Dan Bisnis  
Universitas Katolik Widya Karya Malang**



**DISUSUN OLEH:**

**VERONIKA SERLINCE LIPUS**

**202012037**

**PROGRAM STUDI AKUNTANSI**

**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS**

**UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA KARYA MALANG**

**2024**


## LEMBAR PERSETUJUAN SKRIPSI

Nama : Veronika Serlince Lipus  
NIM : 202012037  
Perguruan Tinggi : Universitas Katolik Widya Karya Malang  
Fakultas : Fakultas Ekonomi dan Bisnis  
Program Studi : Akuntansi  
Judul : Evaluasi Sistem Informasi Akuntansi Penjualan Tunai Dan  
Penerimaan Kas Sebagai Pengendalian Internal Pada  
Apotek Fensa Farma Klayatan Malang

Malang, 18 Juni 2024


DITERIMA DAN DISETUJUI

Pembimbing I

  
Dr. Lis Lestari S., M.Si.



NIDN : 0709126102


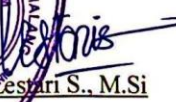
Pembimbing II

  
Galuh Budi Astuti, S.E., M.M.

NIDN : 0726018502

Mengetahui,

  
Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis  
  
Galuh Budi Astuti, S.E., M.M.  
NIDN : 0726018502

  
Ketua Program Studi Akuntansi  
  
Dr. Lis Lestari S., M.Si.  
NIDN : 0709126102

## LEMBAR PENGESAHAN SKRIPSI

Skripsi yang berjudul :

**Evaluasi Sistem Informasi Akuntansi Penjualan Tunai Dan Penerimaan  
Kas Sebagai Pengendalian Internal Pada Apotek Fensa Farma Klayatan  
Malang**

Yang dipersiapkan dan disusun oleh :

Nama : Veronika Serlince Lipus

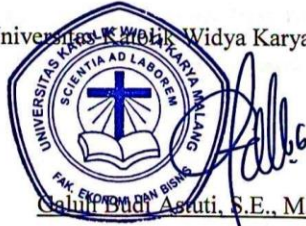
NIM : 202012037

Telah dipertahankan di depan Dewan Penguji Skripsi Fakultas Ekonomi dan  
Bisnis Universitas Katolik Widya Karya Malang pada tanggal 18 Juni 2024 dan  
telah memenuhi syarat untuk diterima sebagai salah satu syarat guna memperoleh  
gelar Sarjana Akuntansi Strata Satu (S1).

Disahkan oleh :

Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis

Universitas Katolik Widya Karya Malang



Galuh Budi Astuti, S.E., M.M.

NIDN: 0726018502

Dewan Penguji

1. Dr. Silvia Indrarini, M.M., Ak.  
NIDN. 072407660
2. Galuh Budi Astuti, S.E., M.M  
NIDN. 072601850
3. Dr. Lis Lestari S., M.Si.  
NIDN. 0709126102

Tanda Tangan



## SURAT KETERANGAN PENELITIAN



**APOTEK FENSA FARMA**  
Jl. Klayatan III/ 13 Rt .10/ Rw.02 Malang  
Telp. (0341) 802540  
Apoteker : Apt, Lissa Putri Wardhani, S. Farm  
No. SIA : 440.1.7/0031/35.73.406/2021

---

**Surat Keterangan Telah Melakukan Penelitian**  
**Nomor: 01**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Apt, Lissa Putri Wardhani, S. Farm  
Jabatan : APA & PSA  
Alamat : Jl. Klayatan III/13 Sukun - Malang

Dengan ini menerangkan bahwa :

Nama : Veronika Serlince Lipus  
Nim : 202012037  
Program Studi : Akuntansi  
Fakultas : Ekonomi Dan Bisnis  
Universitas : Katolik Widya Karya Malang

Telah melakukan kegiatan penelitian di Apotek Fensa Farma Klayatan Malang guna melengkapi data Skripsi dengan judul : **“Evaluasi Sistem Informasi Akuntansi Penjualan Tunai dan Penerimaan Kas Sebagai Pengendalian Internal pada Apotek Fensa Farma Klayatan Malang”**.

Demikian surat keterangan ini dibuat dengan sebenarnya dan untuk dapat digunakan sebagai mana mestinya. Atas perhatian serta kerja sama pihak terkait kami ucapkan terima kasih.

Malang, 13 Juni 2024

Apoteker

**Apt. Lissa Putri Wardhani, S. Farm**  
SIPA: 440.1.7/0031/35.73.406/2021

## PERNYATAAN BEBAS PLAGIAT

Saya yang bertandatangan di bawah ini menerangkan dengan sesungguhnya bahwa skripsi yang berjudul "Evaluasi Sistem Informasi Akuntansi Penjualan Tunai Dan Penerimaan Kas Sebagai Pengendalian Internal Pada Apotek Fensa Farma Klayatan Malang" merupakan karya asli dari :

Nama : Veronika Serlince Lipus

NIM : 202012037

Program Studi : Akuntansi

Fakultas : Ekonomi dan Bisnis

Perguruan Tinggi : Universitas Katolik Widya Karya Malang

Dan bukan karya plagiat baik sebagian maupun seluruhnya.

Demikian surat keterangan ini saya buat dengan sebenar-benarnya dan apabila terdapat kekeliruan saya bersedia untuk menerima sanksi sesuai dengan aturan yang berlaku.

Malang, 18 Juni 2024



(Veronika Serlince Lipus)

DITERIMA DAN DISETUJUI

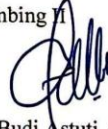
Pembimbing I



Dr. Lis Lestari S., M.Si.

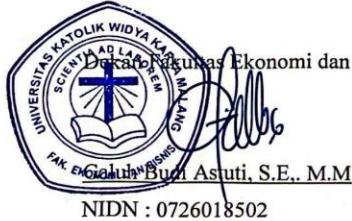
NIDN : 0709126102

Pembimbing II



Galuh Budi Astuti, S.E., M.M.

NIDN : 0726018502



Mengetahui:  
Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis  
Galuh Budi Astuti, S.E., M.M.  
NIDN : 0726018502

Mengetahui:  
Program Studi Akuntansi  
Lis Lestari S., M.Si.  
NIDN : 0709126102

## KATA PENGANTAR

Puji dan Syukur kepada Tuhan yang Maha Esa atas rahmat, kasih dan penyertaan-Nya, dan atas kesehatan yang dianugerahkan-Nya sampai saat ini sehingga Penulis dapat menyelesaikan skripsi yang berjudul ” **Evaluasi Sistem Informasi Akuntansi Penjualan Tunai Dan Penerimaan Kas Sebagai Pengendalian Internal Pada Apotek Fensa Farma Klayatan Malang**” sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Akuntansi pada Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Katolik Widya Karya Malang.

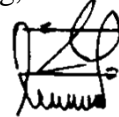
Penulis ingin menyampaikan ucapan terima kasih kepada seluruh pihak yang telah membantu penulis dalam proses menyelesaikan skripsi, membimbing dan memotivasi. Terima Kasih ini penulis sampaikan kepada:

1. Ibu Dr. Lis Lestari S., M.Si selaku pembimbing I dan Ketua Program Studi Akuntansi yang telah membimbing dan mengarahkan penulis dalam proses penyusunan skripsi.
2. Ibu Galuh Budi Astuti. S.E., M.M selaku pembimbing II dan sekaligus sebagai Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis yang telah membimbing dan mengarahkan penulis dalam proses penyusunan skripsi.
3. Ibu Apt. Lissa Putri Wardhani, S.Farm selaku pemilik Apotek Fensa Farma Klayatan Malang dan para Karyawan Apotek yang telah berkenan memberikan data pada peneliti selama proses penyusunan skripsi berlangsung.
4. Bapak/Ibu Dosen dan Staf Fakultas Ekonomi dan Bisnis yang telah meluangkan waktu dan tenaganya untuk mengajar dan mendidik penulis selama menimba ilmu di Universitas Katolik Widya Karya Malang.

Penulis menyadari bahwa skripsi ini masih belum sempurna dan masih banyak kekurangan yang perlu di benahi. Untuk itu, penulis mengharapkan kritik dan saran yang berguna dalam penyempurnaan skripsi ini.

Akhir kata, penulis memohon maaf atas kekurangan yang terdapat yang pada skripsi ini. Semoga skripsi ini dapat bermanfaat bagi semua pihak yang memerlukan.

Malang, 18 Juni 2024



Veronika Serlince Lipus



## DAFTAR ISI

Hal

<b>LEMBAR PERSETUJUAN SKRIPSI</b>	
<b>LEMBAR PENGESAHAN SKRIPSI</b>	
<b>SURAT KETERANGAN SKRIPSI</b>	
<b>PERNYATAAN BEBAS PLAGIAT</b>	
<b>DAFTAR RIWAYAT HIDUP</b>	
<b>KATA PENGANTAR.....</b>	<b>i</b>
<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>iii</b>
<b>DAFTAR GAMBAR.....</b>	<b>iv</b>
<b>DAFTAR TABEL.....</b>	<b>v</b>
<b>ABSTRAK .....</b>	<b>vi</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN .....</b>	<b>1</b>
A. Latar Belakang.....	1
B. Rumusan Masalah.....	5
C. Tujuan dan Manfaat Penelitian.....	5
<b>BAB II KAJIAN PUSTAKA .....</b>	<b>7</b>
A. Penelitian Terdahulu.....	7
B. Landasan Teori .....	11
C. Kerangka Pikir.....	36
<b>BAB III METODE PENELITIAN .....</b>	<b>37</b>
A. Jenis Penelitian .....	37
B. Ruang Lingkup Penelitian .....	37
C. Lokasi Penelitian .....	37
D. Jenis dan Sumber Data .....	37
E. Metode dan Teknik Pengumpulan Data .....	38
F. Teknik Pengumpulan Data .....	38
G. Teknik Analisis Data .....	39
<b>BAB IV ANALISIS DAN INTERPRETASI DATA .....</b>	<b>40</b>
A. Gambaran Umum Apotek Fensa Frama .....	40
B. Penyajian Data Penelitian.....	45
C. Analisis dan Interpretasi Data Penelitian.....	62
<b>BAB V PENUTUP.....</b>	<b>77</b>
A. Kesimpulan.....	77
B. Saran .....	78
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>79</b>
<b>LAMPIRAN.....</b>	<b>81</b>

## DAFTAR GAMBAR

	Hal
Gambar 1 Faktur Penjualan Tunai.....	18
Gambar 2 Pita Register Kas .....	18
Gambar 3 <i>Credit Card Sales Slip</i> .....	19
Gambar 4 <i>Bill Of Lading</i> .....	19
Gambar 5 Faktur Penjualan COD ( <i>Cash On Delivery</i> ) .....	20
Gambar 6 Bukti Setor Bank .....	20
Gambar 7 Rekap Beban Pokok Penjualan .....	21
Gambar 8 Jurnal Penjualan .....	22
Gambar 9 Jurnal Penerimaan Kas .....	22
Gambar 10 Jurnal Umum .....	23
Gambar 11 Kartu Persediaan.....	23
Gambar 12 Kartu Gudang .....	24
Gambar 13 Bagan Alir Penjualan Tunai.....	26
Gambar 14 Bagan Alir Penjualan Tunai (Lanjutan) .....	27
Gambar 15 Bagan Alir Penjualan Tunai (Lanjutan) .....	28
Gambar 16 Bagan Alir Penerimaan Kas dari <i>Over the Counter Sale</i> .....	31
Gambar 17 Bagan Alir Penerimaan Kas dari <i>Over the Counter Sale</i> .....	32
Gambar 18 Bagan Alir Penerimaan Kas dari <i>Over the Counter Sale</i> .....	33
Gambar 19 Kerangka Pikir.....	36
Gambar 20 Struktur Organisasi Perusahaan .....	41
Gambar 21 Faktur Penjualan.....	46
Gambar 22 Bukti Surat Pesanan.....	47
Gambar 23 Nota Penjualan .....	48
Gambar 24 Bukti Transfer Bank .....	49
Gambar 25 Mutasi Rekening.....	50
Gambar 26 Mutasi Rekening (Lanjutan) .....	51
Gambar 27 Bagan Alir Penjualan Tunai dan Penerimaan Kas Bagian Pembeli .....	57
Gambar 28 Bagan Alir Penjualan Tunai dan Penerimaan Kas Bagian TVK /Penjualan ..	58
Gambar 29 Bagan Alir Penjualan Tunai dan Penerimaan Kas Bagian Administrasi .....	59
Gambar 30 Bagan Alir Penjualan Tunai dan Penerimaan Kas Bagian Keuangan .....	60
Gambar 31 Bagan Alir Penjualan Tunai dan Penerimaan Kas Bagian APA & PSA .....	61
Gambar 32 Usulan Struktur Organisasi .....	64
Gambar 33 Usulan Surat Jalan .....	65
Gambar 34 Usulan Bagan Alir Penjualan Tunai dan Penerimaan Kas Bagian Pembeli ...	69
Gambar 35 Usulan Alir Penjualan Tunai dan Penerimaan Kas Bagian TVK/Penjualan ..	70
Gambar 36 Usulan Alir Penjualan Tunai dan Penerimaan Kas Bagian Administrasi .....	71
Gambar 37 Usulan Bagan Alir Penjualan Tunai dan Penerimaan Kas Bagian Gudang....	72
Gambar 38 Usulan Alir Penjualan Tunai dan Penerimaan Kas Bagian Pengiriman .....	73
Gambar 39 Usulan Alir Penjualan Tunai dan Penerimaan Kas Bagian Keuangan .....	74
Gambar 40 Usulan Alir Penjualan Tunai dan Penerimaan Kas Bagian Keuangan .....	745

## DAFTAR TABEL

	Hal
Tabel IV. 1 Jumlah Karyawan Apotek Fensa Farma Klayatan Malang.....	43
Tabel IV. 2 Jam Kerja .....	44
Tabel IV. 3 Laporan Penjualan .....	52
Tabel IV. 4 Buku Besar.....	52
Tabel IV. 5 Laporan Pendapatan Manual .....	53

# **EVALUASI SISTEM INFORMASI AKUNTANSI PENJUALAN TUNAI DAN PENERIMAAN KAS SEBAGAI PENGENDALIAN INTERNAL PADA APOTEK FENSA FARMA KLAYATAN MALANG**

## **ABSTRAK**

Penelitian ini bertujuan mengevaluasi sistem informasi akuntansi penjualan tunai dan penerimaan kas sebagai pengendalian internal pada Apotek Fensa Farma Klayatan Malang. Jenis penelitian studi kasus dengan metode pengumpulan data studi lapangan dan studi kepustakaan. Teknik pengumpulan data observasi, wawancara, dan dokumentasi. Teknik analisis data menggunakan analisis deskriptif kualitatif.

Permasalahan sistem informasi akuntansi penjualan tunai dan penerimaan kas kurang efektif, dibuktikan adanya perangkapan fungsi. Belum ada bagian gudang karena fungsi gudang dirangkap oleh bagian keuangan dan bagian pengiriman dirangkap oleh bagian TVK, dokumen dan pencatatan akuntansi pada perusahaan belum lengkap dan masih manual. Penyebab permasalahan kurangnya sumber daya manusia dan kurangnya pemahaman pentingnya sistem informasi akuntansi penjualan tunai dan penerimaan kas. Akibat dari permasalahan tersebut adanya penumpukan beban kerja pada bagian keuangan sehingga terjadi kesalahan dalam membuat laporan penjualan tunai dan penerimaan kas maka merugikan pihak Apotek, dan menimbulkan potensi kecurangan serta merugikan perusahaan. Teknik analisis menggunakan deskriptif kualitatif

Hasil evaluasi dengan menambah fungsi gudang dan fungsi pengiriman serta memperbaiki struktur organisasi, menambah dan memperbaiki dokumen, catatan akuntansi, memperbaiki sistem prosedur penjualan tunai dan penerimaan kas sehingga pengendalian internal dapat berjalan secara efektif.

**Kata Kunci : Sistem Informasi Akuntansi Penjualan Tunai dan Penerimaan Kas, Apotek, Pengendalian Internal.**