

**SISTEM INFORMASI AKUNTANSI PENGGAJIAN SEBAGAI
PENGENDALIAN INTERN FUNGSI KEUANGAN
(Studi Kasus pada Kantor Badan Keuangan dan Aset Daerah
Kabupaten Sumba Barat Daya Provinsi Nusa Tenggara Timur)**

SKRIPSI

**Diajukan Guna Memenuhi Syarat Untuk Memperoleh Gelar Sarjana
Akuntansi Pada Fakultas Ekonomi
Jurusan Akuntansi
Universitas Katolik Widya Karya Malang**



**Disusun Oleh :
Natalia Floriandani Gelu Keraf
NIM :201412042**

**JURUSAN AKUNTANSI
FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA KARYA
MALANG
2018**

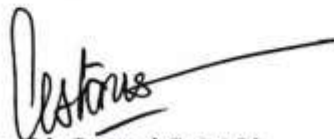
TANDA PERSETUJUAN SKRIPSI

Nama : Natalia Floriandani Gelu Keraf
Nim : 201412042
Universitas : Universitas Katolik Widya Karya Malang
Fakultas : Ekonomi
Jurusan : Akuntansi
Judul : Sistem Informasi Akuntansi Penggajian Sebagai Pengendalian Intern Fungsi Keuangan (Studi Kasus Pada Badan Keuangan Aset Daerah Kabupaten Sumba Barat Daya).

Malang, 26 Juni 2018

DITERIMA DAN DISETUJUI

Pembimbing I



Dr. Dra. Lis Lestari S., M.Si
NIDN : 0709126102

Pembimbing II



Dr. Dra. MAF. Suprapti M.M
NIDN : 0706016401

Mengetahui



Dekan Fakultas Ekonomi

Dr. Dra. MAF. Suprapti M.M
NIDN : 0706016401



Ketua Jurusan Akuntansi

Galuh Budi Astuti S.E., M.M
NIDN : 0726018502

LEMBAR PENGESAHAN SKRIPSI

Skripsi yang berjudul

SISTEM INFORMASI AKUNTANSI PENGGAJIAN SEBAGAI
PENGENDALIAN INTERN FUNGSI KEUANGAN (STUDI KASUS PADA
KANTOR BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN
SUMBA BARAT DAYA NTT)

Yang dipersiapkan dan disusun oleh :

Nama : Natalia Floriandani Gelu Keraf

NIM : 201412042

Telah dipertahankan di depan Dewan Penguji Skripsi Fakultas Ekonomi
Universitas Katolik Widya Karya Malang pada Tanggal 26 Juni 2018 dan telah
memenuhi syarat untuk diterima sebagai salah satu syarat guna memperoleh gelar
Sarjana Ekonomi Strata satu (S-1)

Disahkan oleh :

Dekan Fakultas Ekonomi

Universitas Katolik Widya Karya Malang



Dr. Dra MAF Suprapti, M.M

NIDN : 0706016401

DEWAN PENGUJI

1. Dr. Dra. Lis Lestari S.,M.Si
NIDN : 0709126102
2. Dr. Dra. M.A.F. Suprapti, M.M
NIDN : 0706016401
3. Galuh Budi Astuti,S.E,M.M
NIDN : 0726018502

TANDA TANGAN

.....
.....
.....

PLAGIARISME ADALAH PELANGGARAN HAK CIPTA DAN ETIKA



PEMERINTAH KABUPATEN SUMBA BARAT DAYA
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
JLN TAMBOLAKA. NO: - Telp - (0387) -
T A M B O L A K A

Nomor : 900/008/BKAD/SBD/III/2018
Sifat : Biasa
Lampiran : -
Hal : Pelaksanaan Penelitian

Yth. Kepala Badan Kesatuan Bangsa
dan Politik Kabupaten Sumba
Barat Daya

Di-

Tempat

Berdasarkan Surat Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Sumba Barat Daya Nomor :070//45/BKBP/SBD/II/2018 tanggal 26 Pebruari 2018,Perihal ljin Penelitian, maka dengan ini di sampaikan bahwa:

Nama : Natalia Floriandani Gelu Keraf
Nim : 201412042
Program studi : Ekonomi/Akuntansi
Kebangsaan : Indonesia

yang bersangkutan telah melaksanakan kegiatan Penelitian dengan Judul " **SISTIM INFORMASI AKUNTANSI PENGGAJIAN SEBAGAI PENGENDALIAN INTERN FUNGSI KEUANGAN**" pada Badan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Sumba Barat Daya dari tanggal, 26 Pebruari s/d 2 Maret 2018.

Demikian untuk maklum,atas perhatian dan kerja sama yang baik, disampaikan terima kasih.

Tambolaka, 2 Maret 2018

Kepala Badan Keuangan dan Aset Daerah
Kabupaten Sumba Barat Daya,


Drs. Etmundus N. Nau
Pembina Tk. IV/b
NIP. 19611116 198903 1 010

Tembusan :

1. Plt. Bupati Sumba Barat Daya di Tambolaka; (Sebagai Laporan)
2. Ketua Program Studi Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Widya Karya di Malang
3. Yang bersangkutan di Tempat.

PERNYATAAN BEBAS PLAGIAT

Saya yang bertanda tangan di bawah ini menerangkan dengan sesungguhnya bahwa skripsi yang berjudul Sistem Informasi Akuntansi Penggajian Sebagai Pengendalian Intern Fungsi Keuangan (Studi Pada Kantor Badan Keuangan Dan Aset Daerah Kabupaten Sumba Barat Daya NTT), merupakan karya asli dari :

Nama : Natalia Floriandani Gelu Keraf
NIM : 201412042
Jurusan : Akuntansi
Fakultas : Ekonomi
Universitas : Universitas Katolik Widya Karya Malang

Dan bukan karya plagiat baik sebagian maupun seluruhnya, kecuali yang secara tertulis diacu dalam naskah ini dan disebutkan dalam daftar pustaka.

Demikian surat keterangan ini saya buat dengan sebenar-benarnya dan apabila terdapat kekeliruan saya bersedia untuk menerima sanksi sesuai dengan aturan yang berlaku.

Malang, 26 Juni 2018



Natalia Floriandani G. Keraf
NIM : 201412042

DITERIMA DAN DISETUJUI

Pembimbing I

Dr. Dra. Lis Lestari S.,M.Si
NIDN : 0709126102

Pembimbing II

Dr. Dra. M.A.F. Suprapti.,M.M
NIDN : 0706016401

Dekan Fakultas Ekonomi

Dr. Dra. M.A.F. Suprapti, M.M
NIDN : 0706016401

Mengetahui,

Ketua Jurusan Akuntansi

Galuh Budi Astuti, S.E., M.M
NIDN : 0726018502

PERSEMBAHAN

- ✚ Terimakasih kepada Tuhan Yesus atas segala berkat dan karunianya sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi ini
- ✚ Terimakasih Ibu dosen yang terhormat, terutama Bu Lis , Bu Prapti (untuk waktu,kritik, dan saranya selama membimbing saya), serta Ibu Galuh selaku dosen penguji yang sudah memberi masukan untuk perbaikan skripsi.
- ✚ Terimakasih kepada kedua orangtua Bapak Yohanes R. Keraf dan Mama Elisabeth D. Keraf atas seluruh dukungan, bantuan, semangat, motivasi dan doa yang selalu diberikan kepada penulis dalam menyusun skripsi
- ✚ Terimakasih untuk kaka Heni Mariance Keraf, Valensius vendi Keraf, Eleonora Kharisima Keraf, Elda Keraf, dan ade Maria Florence Ingrid L. Keraf yang selalu membantu, menyemangati penulis dalam penyusunan skripsi
- ✚ Terimakasih untuk anak manis berdua kaka Albertus Agung R. Keraf dan ade Maria Evageline Oliv yang selalu menghibur dan memberi semangat pada penulis dalam penyusunan skripsi
- ✚ Terimakasih untuk Oyang dan tante An yang selalu memberi semangat dan doa kepada penulis dalam penyusunan skripsi
- ✚ Terimakasih untuk kaka termanis Yohanes K. Fernandez yang selalu menemani dan memberi semangat, dorongan dan doa
- ✚ Terimakasih banyak untuk my team quen7 tersayang (Novita Barreto, Fransiska Ekka , Nancy Tukan, Tita Safsafubun, Nataline Dessy yang sudah menemani membantu, mensupport, memotivasi dan menyemangati, juga menjadi team sukses .
- ✚ Terimakasih untuk teman-teman terbaik sepanjang masa dalam hidup (Kino Kasa, Manu,Aldo,Hendra, jossie, Grace)
- ✚ Terimakasih untuk mantan Kos WISTER dan Kos GriyaMoel yang sudah memberi semangat dan motivasi penulis
- ✚ Terimakasih untuk semua teman-teman angkatan 2014, terimakasih banyak atas segala bantuan dan kerjasamanya. Kalian terbaik
- ✚ Terimakasih untuk teman-teman yang belum bisa penulis sebut satu persatu, terimakasih untuk dukungan,doa dan semangat. Tuhan berkatilah kalian ☺

Daftar Riwayat Hidup

Nama : Natalia Floriandani Gelu Keraf
NIM : 201412042
Universitas : Universitas Katolik Widya Karya Malang
Fakultas : Ekonomi
Jurusan : Akuntansi
Tempat Tanggal Lahir : Elopada, 19 Juni 1996
Alamat : Tambolaka, Kabupaten Sumba Barat Daya, NTT
Nama Orang Tua (Ayah) : Yohanes Rukep Keraf
(Ibu) : Elisabeth D. Keraf
Riwayat Pendidikan : Tahun 2008 : Lulus SD Inpres ENDE 7
Tahun 2011 : Lulus SMPK St.Aloysius
Tahun 2014 : Lulus SMAK St. Thomas Aquino
Tahun 2014: Terdaftar di Jurusan Akuntansi
Universitas Katolik Widya Karya Malang

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa atas limpahan berkat, rahmat dan karunia-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi ini dengan baik dan tepat pada waktu yang ditentukan dengan judul “Sistem Informasi Akuntansi Sebagai Pengendalian Intern Fungsi Keuangan studi Pada Badan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Sumba Barat Daya NTT”.

Tujuan dari penulisan skripsi ini guna memenuhi salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Akuntansi pada Jurusan Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Katolik Widya Karya Malang. Penulisan ini dapat terwujud karena mendapatkan banyak motivasi dan bantuan dari berbagai pihak, oleh karena itu dalam kesempatan ini penulis menyampaikan ucapan terima kasih kepada semua pihak yang terlibat dalam penyusunan skripsi ini :

1. Ibu Dr. Dra. Lis Lestari S., M.Si selaku Dosen Pembimbing 1 yang telah banyak memberikan waktu, motivasi, mendorong penulis, dan bimbingan dengan sabar selama penyusunan skripsi
2. Ibu Dr. Dra. M.A.F. Suprpti, M.M selaku Dekan Fakultas Ekonomi dan Dosen Pembimbing 2 yang dapat memberikan arahan dan masukan yang sangat penting dalam proses penyusunan skripsi ini sehingga dikerjakan dengan baik dan benar.
3. Pimpinan dan Staf Badan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Sumba Barat Daya NTT yang telah membantu dan memberikan kesempatan kepada penulis untuk melaksanakan penelitian dan memberikan informasi yang berkaitan dengan penyusunan skripsi ini.
4. Ibu Galuh Budi Astuti, S.E, M.M selaku Ketua Jurusan Akuntansi.
5. Para Dosen Fakultas Ekonomi, terima kasih atas ilmu, dukungan dan bimbingan yang telah diberikan kepada penulis selama studi di Universitas Katolik Widya Karya Malang.

6. Seluruh Dosen dan Staf Universitas Katolik Widya Karya Malang atas bimbingannya yang telah membantu memberikan pengarahan dalam penyusunan skripsi ini.

Dalam penyusunan skripsi ini masih jauh dari kesempurnaan dikarenakan pengetahuan penulis. Oleh karena itu, penulis mengharapkan saran dan kritik yang membangun guna menyempurnakan skripsi ini dan penulis menyampaikan banyak limpah terima kasih dan semoga skripsi ini dapat bermanfaat bagi semua pihak.

Malang, juni 2018

Penulis



DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL	
HALAMAN PERSETUJUAN SKRIPSI	
HALAMAN PENGESAHAN SKRIPSI	
HALAMAN SURAT KETERANGAN PENELITIAN	
HALAMAN PERSYARATAN BEBAS PLAGIAT	
HALAMAN PERSEMBAHAN	
HALAMAN DAFTAR RIWAYAT HIDUP	
HALAMAN KATA PENGANTAR	i
HALAMAN DAFTAR ISI	iii
HALAMAN DAFTAR TABEL	v
HALAMAN DAFTAR GAMBAR	vi
ABSTRAK	vii
BAB I. PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang	1
B. Rumusan Masalah	3
C. Tujuan	3
D. Manfaat Penelitian	3
BAB II. LANDASAN TEORI	5
A. Penelitian Terdahulu	5
B. Teori	7
1. Sistem Informasi Akuntansi	7
2. Formulir Dalam Sistem Akuntansi	13
3. Sistem Informasi Akuntansi Penggajian	15
4. Pengendalian Intern	26
C. Kerangka Pikir	30

BAB III. METODE PENELITIAN	31
A. Jenis Penelitian.....	31
B. Ruang Lingkup Penelitian	31
C. Lokasi Penelitian	31
D. Jenis dan Sumber Data	31
E. Metode dan Teknik Pengumpulan Data	32
G. Teknik Analisis Data.....	33
BAB IV. ANALISIS DAN INTERPRETASI DATA	35
A. Gambaran Umum BKAD	35
B. Penyajian Data	74
C. Analisis dan Interpretasi	87
D. Hasil yang diharapkan.....	99
BAB V. PENUTUP.....	100
A. Kesimpulan.....	100
B. Saran.....	101
DAFTAR PUSTAKA	
LAMPIRAN	

DAFTAR TABEL

Halaman

Tabel. IV.1 Badan Keuangan Dan Aset Daerah Rekapitulasi PNS Berdasarkan Pendidikan.....	74
Tabel. IV.2 Badan Keuangan Dan Aset Daerah Rekapitulasi Berdasarkan Golongan	74



DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 1. Flowchaert Sistem Akuntansi Penggajian.....	22
Gambar 2. Bagian Utang	23
Gambar 3. Bagian Keuangan (Kasir).....	24
Gambar 4. Bagian Akuntansi (Jurnal).....	25
Gambar 5. Kerangka Pikir	30
Gambar 6. Struktur Organisasi Kantor BKAD.....	41
Gambar 7. Flowchart Prosedur Penggajian BKAD Bagian Kepegawaian dan Bagian Bendahara Gaji.....	82
Gambar 8. Flowchart Prosedur Penggajian BKAD Bagian Bendahara Pengeluaran dan bagian Bendahara Umum daerah.....	83
Gambar 9. Flowchart Prosedur Penggajian BKAD Bagian Akuntansi.....	84
Gambar 10. Usulan Flowchart Sistem Informasi Akuntansi Penggajian BKAD Bagian Kepegawaian dan Bendahara Gaji.....	94
Gambar 11. Usulan Daftar Hadir PNS.....	98
Gambar 12. Usulan Slip Gaji.....	99

**SISTEM INFORMASI AKUNTANSI PENGGAJIAN SEBAGAI
PENGENDALIAN INTERN FUNGSI KEUANGAN PADA BADAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN SUMBA BARAT DAYA
PROVINSI NTT**

ABSTRAK

Tujuan dari penelitian ini untuk menganalisis sistem informasi akuntansi penggajian sebagai pengendalian intern pada Badan Keuangan Dan Aset Daerah Kabupaten Sumba Barat Daya Provinsi Nusa Tenggara Timur. Metode pengumpulan data menggunakan dokumentasi dan wawancara pada Badan Keuangan Dan Aset Daerah Kabupaten Sumba Barat Daya provinsi NTT. Jenis penelitian yang digunakan adalah studi kasus.

Permasalahan pada Badan Keuangan Dan Aset Daerah masih kurangnya formulir ataupun dokumen dalam memberikan gaji pada PNS yang bersangkutan. Bagian bendahara umum daerah tidak menerima formulir daftar hadir pegawai dan SK kenaikan pangkat, juga tidak mengarsipkan rekap daftar gaji. Bagian bendahara gaji tidak mengarsipkan rekap daftar gaji dan tidak memberi slip gaji ke pada PNS yang bersangkutan.

Hasil analisis dari penelitian ini perlu mengevaluasi formulir atau dokumen yang digunakan dalam prosedur penggajian dengan cara Menambah formulir daftar hadir pegawai, SK kenaikan Pangkat dan rekapan daftar gaji serta Slip gaji yang disertakan dalam pemberian gaji PNS, agar PNS yang bersangkutan bisa mengetahui jumlah potongan dan tunjangan yang diterima perbulannya serta penambahan kolom jabatan untuk menunjukkan kedudukan pegawai dalam instansi pemerintah

Kata kunci : Sistem Informasi Akuntansi Penggajian, Pengendalian Intern