

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Kondisi perekonomian di Indonesia saat ini sangat meningkat dan dapat menimbulkan persaingan yang ketat sehingga setiap perusahaan dituntut untuk meningkatkan penjualan dan pelayanan. Hal ini disebabkan setiap perusahaan mempunyai tujuan untuk meningkatkan laba yang maksimal dari penjualannya, karena dari situlah dapat ditentukan kelangsungan hidupnya. Maka setiap perusahaan bersaing untuk memperbaiki kinerjanya. Agar pelayanan dan penjualan tersusun diperlukan suatu sistem perencanaan yang efektif dan efisien. Salah satu yang harus disusun dan direncanakan adalah kas. Kas merupakan salah satu aset dari perusahaan yang harus dikelola dengan baik. Jika kas tidak dikelola dengan baik maka akan berakibat terjadinya kekacauan di dalam perusahaan yang bersangkutan, dengan pengaturan dan pengelolaan kas yang baik maka kegiatan dalam perusahaan dapat dilaksanakan dengan baik pula. Cara yang digunakan untuk mengelola dan mengatur kas dengan baik dengan menggunakan anggaran. Anggaran adalah suatu rencana yang disusun secara sistematis dan terperinci yang meliputi seluruh kegiatan perusahaan yang dinyatakan dalam unit dan berlaku untuk jangka waktu tertentu yang akan datang. Anggaran kas ini meliputi penerimaan dan pengeluaran kas dalam perusahaan, dan dapat mengetahui besarnya saldo dari waktu ke waktu. Saldo kas yang terlalu besar dalam perusahaan bukanlah hal yang menguntungkan karena merupakan tanda bahwa penggunaan kas

PLAGIARISME ADALAH PELANGGARAN HAK CIPTA DAN ETIKA

perusahaan tersebut kurang efisien. Begitu pula sebaliknya tersedianya dana yang terlalu kecil akan membahayakan perusahaan karena dengan saldo yang kecil kemungkinan perusahaan tersebut tidak bisa membayar dan melunasi pembayaran yang merupakan kewajibannya. Dengan penerimaan dan pengeluaran kas yang seimbang maka perusahaan tidak akan menemui kesulitan untuk mengelola kas perusahaan yang bersangkutan.

Perusahaan atau suatu lembaga, pengelolaan yang baik dilakukan dengan manajemen yang baik pula. Manajemen adalah suatu ilmu untuk mengadakan perencanaan (*planning*), pengorganisasian (*organizing*), pengarahan, dan pembimbing (*directing*), pengkoordinasian (*coordinating*) serta pengawasan (*controlling*) terhadap orang-orang dan barang untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan sehingga manajemen dengan perencanaan atau anggaran mempunyai hubungan yang sangat erat. Jadi, anggaran adalah alat bagi manajemen untuk membantu menjalankan fungsi-fungsinya. Dengan manajemen yang baik dapat menciptakan kondisi keuangan perusahaan yang sehat. Dengan anggaran, manajemen dapat memperbaiki kelemahan dan kekurangan yang ada pada perusahaan tersebut.

PT. Sinasetia Dhianjaya Jakarta merupakan perusahaan yang bergerak di bidang jasa percetakan. Perusahaan ini melakukan penjualan secara tunai dan kredit. Dalam pelaksanaan perusahaan tidak membuat anggaran kas secara rutin. Oleh karena itu penulis tertarik untuk melakukan penelitian dengan mengambil judul Skripsi “Anggaran Kas Sebagai Alat Pengendalian Intern Keuangan bagi Manajemen pada PT. Sinarsetia Dhianjaya Jakarta”.

B. Rumusan Masalah

Bagaimana anggaran kas sebagai alat pengendalian intern keuangan bagi manajemen pada PT. Sinarsetia Dhianjaya Jakarta.

C. Tujuan Penelitian

Tujuan penelitian ini untuk mengetahui anggaran kas sebagai alat pengendalian intern keuangan bagi manajemen pada PT. Sinarsetia Dhianjaya Jakarta.

D. Manfaat Penelitian

1. Bagi Perusahaan

Hasil penelitian ini dapat digunakan manajemen untuk membantu dalam pengambilan keputusan dan pengendalian intern khususnya untuk pengelolaan kas.

2. Bagi Pembaca

Hasil penelitian dapat digunakan sebagai referensi dan bahan perbandingan bagi peneliti selanjutnya khususnya dibidang anggaran kas.

3. Bagi penulis

Menambah pengetahuan serta sebagai bahan perbandingan antara teori yang diperoleh peneliti selama kuliah dengan kejadian nyata, sehingga dapat memperoleh gambaran umum yang lebih luas mengenai anggaran kas.